

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

WYKONYWANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA USUWANIU ŚNIEGU, NAWISÓW ŚNIEŻNYCH I SOPLI LODOWYCH Z POWIERZCHNI DACHÓW BUDYNKÓW W ZASOBACH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ ORAZ ADMINISTROWANYCH PRZEZ SZCZECIŃSKIE TBS SP. Z O. O. WRAZ Z WYWOZEM ŚNIEGU I LODU, POŁOŻONYCH PRZY:

CZĘŚĆ I – ULICE: BOHATERÓW GETTA WARSZAWSKIEGO; KS. PIOTRA ŚCIEGIENNEGO; KRÓLOWEJ JADWIGI; WOJSKA POLSKIEGO; KS. BOGUSŁAWA X; BOLESŁAWA KRZYWOUSTEGO; MAŁKOWSKIEGO; PIASTÓW; BOHATERÓW WARSZAWY, ŻÓŁKIEWSKIEGO; CHODKIEWICZA; JAGIELLOŃSKIEJ; POCZTOWEJ; BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO

CZĘŚĆ II – ULICE: KUSOCIŃSKIEGO, KLEEBERGA; ŁUKASIŃSKIEGO; ANNY WALENTYNOWICZ; STRZELECKIEJ, 5-GO LIPCA, ZAKOPIAŃSKIEJ, PELIKANA, ŁĄCZNEJ, FLAMINGA

CZĘŚĆ III – ULICE: ŻUPAŃSKIEGO, GOLISZA, ŁUCZNICZEJ, KRASIŃSKIEGO, OSTROWSKIEJ, KOŚCIELNEJ, J. CH. PASKA, PARKOWEJ, MALCZEWSKIEGO, JANA KAZIMIERZA, ŚWIATOWIDA

90.62.00.00- 9- usługi odśnieżania

90.63.00.00- 2- usługi usuwania oblodzeń



**SZCZECIŃSKIE TOWARZYSTWO
BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SPÓŁKA Z
O. O.**

**ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 1,
70-302 Szczecin
tel./ fax (91) 430-91-00**

SPIS TREŚCI

- I. Postanowienia ogólne.**
- II. Oznaczenie zamawiającego.**
- III. Tryb udzielenia zamówienia.**
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.**
- V. Termin wykonania zamówienia.**
- VI. Opis warunków udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.**
- VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.**
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
- IX. Wymagania dotyczące wadium.**
- X. Termin związania ofertą.**
- XI. Opis sposobu przygotowania oferty.**
- XII. Opis sposobu przygotowania ofert dla podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum i Spółki Cywilne).**
- XIII. Oznaczenie ofert.**
- XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- XV. Opis sposobu obliczenia ceny.**
- XVI. Kryteria oceny, którymi Zamawiający kierował się będzie przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.**
- XVII. Informacja o trybie otwarcia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.**
- XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
- XX. Wykaz załączników.**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zapozna się ze wszystkimi postanowieniami SIWZ.
2. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie informacje, które będą niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Zaleca się numerowanie stron.
5. Ofertę i wszystkie załączniki podpisuje osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Poszczególne strony oferty oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
6. Zamawiający informuje, że:
 - nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - nie zamierza zawierać umowy ramowej,
 - nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej,
 - nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
 - nie przewiduje udzielania zaliczek,
 - nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,
 - nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczenia w walutach obcych.
7. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia.** Wykonawca wypełnia wskazaną pozycję (część na którą składa ofertę) na druku oferty cenowej (załącznik nr 2) zgodnie z wymaganiami SIWZ, w pozostałych pozycjach wpisuje "nie dotyczy". **UWAGA! Złożenie oferty na więcej niż jedną część zamówienia, spowoduje jej odrzucenie.**
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę sam lub jako jeden z partnerów konsorcjum. Konsorcjum składa jedną ofertę wspólną.
9. Oferta musi być złożona w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego w SIWZ.
10. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z art. 24aa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej w treści „ustawą” tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 10, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
13. Do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się unormowania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

- zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).
14. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych robot budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 15.1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający;
- 15.2. **kontakt do inspektora ochrony danych osobowych u Zamawiającego: adres e-mail: iod@stbs.pl;**
- 15.3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 15.4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 15.5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 15.6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 15.7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 15.8. Wykonawca posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- 15.9. Wykonawcy nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

II. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 1 – wpisane w Sądzie Rejonowym Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS

Wykonywanie usługi polegającej na usuwaniu śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków w zasobach stanowiących własność oraz zarządzanych przez Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. wraz z wywozem śniegu i lodu
znak sprawy 78/DZE/2018

0000157810, REGON: 81105666, NIP 8521850722, o kapitale zakładowym w wysokości 267 393 676,00 zł.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 30 000 a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisem art. 10 ww. ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na usuwaniu nadmiaru śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków stanowiących własność i administrowanych przez Szczecińskie TBS Spółka z o.o. wraz z wywozem zrzuconego śniegu i sopli, w podziale na trzy części:

CZĘŚĆ I – odśnieżanie dachów, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych z budynków wymienionych w **załączniku nr 1 – Rejon 1** położonych przy ul. Bohaterów Getta Warszawskiego; Ks. Piotra Ściegiennego; Królowej Jadwigi; Wojska Polskiego; Ks. Bogusława X; Bolesława Krzywoustego; Małkowskiego; Piastów; Bohaterów Warszawy, Żółkiewskiego; Chodkiewicza; Jagiellońskiej; Pocztovej; Bolesława Śmiałego, wraz z wywozem śniegu i lodu;

CZĘŚĆ II – odśnieżanie dachów, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych z budynków wymienionych w **załączniku nr 1 - Rejon 2** położonych przy ul. Kusocińskiego, Kleeberga; Łukasińskiego; Anny Walentynowicz; Strzeleckiej, 5-go Lipca, Zakopiańskiej, Pelikana, Łącznej i Flaminga, wraz z wywozem śniegu i lodu;

CZĘŚĆ III – odśnieżanie dachów, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych z budynków wymienionych w **załączniku nr 1 - Rejon 3** położonych przy ul. Żupańskiego, Golisza, Łuczniczej, Krasińskiego, Ostrowskiej, Kościelnej, J. Ch. Paska, Parkowej, Małczewskiego, Jana Kazimierza, Światowida, wraz z wywozem śniegu i lodu

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część zamówienia

2. **Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**
90620000 - 9 - usługi odśnieżania
90630000 - 2 - usługi usuwania oblodzeń
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia w wybranej jednej części zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:

CZĘŚĆ I

- a. usuwania nadmiaru śniegu z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, o ogólnej powierzchni dachu 20 928,22 m²;
- b. usuwania nawisów śnieżnych z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, o ogólnej powierzchni dachu 4 600,00 m²;

Wykonywanie usługi polegającej na usuwaniu śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków w zasobach stanowiących własność oraz zarządzanych przez Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. wraz z wywozem śniegu i lodu
znak sprawy 78/DZE/2018

- c. usuwania zwisających sopli lodowych z dachów, rynien, parapetów, obróbek blacharskich i innych elementów budynków wymienionych w ww. załączniku nr 1 do Specyfikacji, o długości – 2 300,00 mb;
- d. sprzymowania usuniętego śniegu w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego w obrębie danego budynku lub też jego wywiezienie na zlecenie Zamawiającego (dopuszcza się zlecenie przekazane pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail) w miejsce lub miejsca wyznaczone przez służby miejskie. W przypadku braku wskazania odpowiednich miejsc, w które można by wywozić nadmiar śniegu Wykonawca zobowiązany będzie do wyszukania odpowiedniego miejsca i wywozu tam nadmiaru śniegu, przy czym nie może to skutkować dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego oraz Wykonawca bierze na siebie całą odpowiedzialność z tym związaną, w tym również finansową,
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości metrów kwadratowych powierzchni przewidzianych do odśnieżenia oraz metrów bieżących rynien, obróbek blacharskich i innych elementów budynków, z których zbijane będą sople;
 - Zamawiający zastrzega, że nieruchomości objęte gwarancją (określone w poz. 6 tabeli stanowiącej część I Załącznika nr 1), mogą zostać wyłączone z realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia i zlecone firmie, która wykonywała remont w zakresie obejmującym gwarancję.

CZĘŚĆ II

- a. usuwania nadmiaru śniegu z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, o ogólnej powierzchni dachu 17 881,74 m²;
- b. usuwania nawisów śnieżnych z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, o ogólnej powierzchni dachu 1 780,00 m²;
- c. usuwaniu zwisających sopli lodowych z dachów, rynien, parapetów, obróbek blacharskich i innych elementów budynków wymienionych w ww. załączniku nr 1 do SIWZ, o długości - 890,00 mb;
- d. sprzymowania usuniętego śniegu w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego w obrębie danego budynku lub też jego wywiezienie na zlecenie Zamawiającego (dopuszcza się zlecenie przekazane pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail) w miejsce lub miejsca wyznaczone przez służby miejskie. W przypadku braku wskazania odpowiednich miejsc, w które można by wywozić nadmiar śniegu Wykonawca zobowiązany będzie do wyszukania odpowiedniego miejsca i wywozu tam nadmiaru śniegu, przy czym nie może to skutkować dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego oraz Wykonawca bierze na siebie całą odpowiedzialność z tym związaną, w tym również finansową,
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości metrów kwadratowych powierzchni przewidzianych do odśnieżenia oraz metrów bieżących rynien, obróbek blacharskich i innych elementów budynków, z których zbijane będą sople;
 - Zamawiający zastrzega, że nieruchomości objęte gwarancją (określone w poz. 6 tabeli stanowiącej część II Załącznika nr 1), mogą zostać wyłączone z realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia i zlecone firmie, która wykonywała remont budynku objętego gwarancją.

CZĘŚĆ III

- a. usuwania nadmiaru śniegu z dachów budynków (w tym koryt znajdujących się po obu stronach dachów budynków położonych przy ul. Krasieńskiego) i daszków nad wejściami do budynków zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, o ogólnej powierzchni dachu 27 758,07 m²;

- b. usuwania nawisów śnieżnych z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, o ogólnej powierzchni dachu 1 880,00 m²;
 - c. usuwania zwisających sopli lodowych z dachów, rynien, parapetów, obróbek blacharskich i innych elementów budynków wymienionych w ww. załączniku nr 1 do SIWZ, o długości - 940,00 mb;
 - d. sprzymowania usuniętego śniegu w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego w obrębie danego budynku lub też jego wywiezienie na zlecenie Zamawiającego (dopuszcza się zlecenie przekazane pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail) w miejsce lub miejsca wyznaczone przez służby miejskie. W przypadku braku wskazania odpowiednich miejsc, w które można by wywozić nadmiar śniegu Wykonawca zobowiązany będzie do wyszukania odpowiedniego miejsca i wywozu tam nadmiaru śniegu, przy czym nie może to skutkować dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego oraz Wykonawca bierze na siebie całą odpowiedzialność z tym związaną, w tym również finansową;
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości metrów kwadratowych powierzchni przewidzianych do odśnieżenia oraz metrów bieżących rynien, obróbek blacharskich i innych elementów budynków, z których zbijane będą sople;
 - Zamawiający zastrzega, że nieruchomości objęte gwarancją (określone w poz. 6 tabeli stanowiącej część III Załącznika nr 1), mogą zostać wyłączone z realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia i zlecone firmie, która wykonywała remont budynku objętego gwarancją.
4. Nieruchomości wymienione w załączniku nr 1 stanowią informację o zakresie terytorialnym realizacji przedmiotu zamówienia. Nie oznacza to jednak, że co do każdej nieruchomości wskazanej w załączniku zaistnieje konieczność realizacji umowy w okresie jej obowiązywania. Świadczenie usługi będzie następować na podstawie zgłoszeń Zamawiającego w miarę zaistnienia takiej potrzeby ze wskazaniem konkretnych adresów. Przedmiotowy zakres zamówienia realizowany będzie tylko i wyłącznie w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych i okoliczności uzasadniających konieczność wykonania usługi określonej w pkt. 3. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia w przypadku braku zlecenia wykonywania usługi bądź gdy zostanie zlecone wykonanie usługi na mniejszej niż wskazanej w pkt. 3 powierzchni.
5. Specyfikacja techniczna wykonania usługi – dotyczy każdej ww. części (dla części I, II oraz III):
- a. Wykonawca będzie realizował zamówienie na podstawie przekazywanych mu przez Zamawiającego zgłoszeń. Dopuszcza się przekazanie zgłoszenia pisemnie, pocztą e-mail lub telefonicznie. W przypadku otrzymania zgłoszenia telefonicznego będzie ono potwierdzane przez Zamawiającego również pisemnie,
 - b. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń (pisemnych, faksem, pocztą e-mail lub telefonicznych) od Zamawiającego oraz wykonywania usługi określonej w zgłoszeniu w czasie maksymalnie 24 godzin od momentu przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego w przypadku zleceń dotyczących odśnieżania dachów w kolejności zgłoszeń. Natomiast w przypadku zleceń dotyczących usuwania sopli w możliwie najkrótszym czasie jednak nie dłuższym niż w ciągu 3 godzin od jego otrzymania, w tym również w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy,
 - c. ze względu na możliwość uszkodzenia pokryć dachowych, Zamawiający wymaga pozostawienia na powierzchni dachu warstwy około 2,0 cm złodowacenia (o ile ono występuje) przylegającego do odśnieżanego podłoża lub też samego śniegu. Niedopuszczalne jest tworzenie pryzm śniegu na dachach, w tym także wzdłuż ogniomurów okalających dachy,

- d. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności przy odśnieżaniu dachów, aby nie uszkodzić istniejącej na dachach instalacji odgromowej lub istniejącej instalacji antenowej,
 - e. faktycznie odśnieżona powierzchnia dachów lub ilość metrów bieżących w przypadku zbicia sopli lodowych może być mniejsza od wymienionych w załączniku nr I, a Zamawiający może przerwać lub ograniczyć zakres odśnieżania lub zbijania sopli w przypadku zmiany warunków atmosferycznych,
 - f. przyzmy śniegu nie mogą przylegać bezpośrednio do elewacji odśnieżanego budynku oraz nie mogą utrudniać ruchu pieszego i samochodowego. Przyzmy nie mogą także uniemożliwiać korzystania z wyjść ewakuacyjnych z budynków,
 - g. wszystkie uszkodzenia, w tym uszkodzenia budynków i ich części składowych (na przykład drzwi, bram, okienek piwnicznych, etc.), elementów małej architektury znajdującej się w ich obrębie powstałe przy odśnieżaniu, przy zrzucaniu śniegu z dachów lub przy jego załadunku na potrzeby wywozu zostaną naprawione na koszt Wykonawcy lub też pokryte z posiadanej przez niego polisy ubezpieczenia OC, Zamawiający jest uprawniony do wykonania naprawy na koszt Wykonawcy bez konieczności uprzedniego uzyskania sądowego upoważnienia do dokonania tych czynności,
 - h. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia każdego miejsca zrzutu śniegu i sopli lodowych poprzez jego wyгородzenie i trwałe oznakowanie, zgodnie z przepisami BHP, w sposób uniemożliwiający wyrządzenie szkód w mieniu lub życiu i zdrowiu osób trzecich przebywających w obrębie danego budynku lub miejscu zrzutu,
 - i. w czasie wykonywania robót Wykonawca musi bezwzględnie przestrzegać wszystkich przepisów BHP oraz zachować szczególną ostrożność,
 - j. do usuwania śniegu Wykonawca użyje sprzętu, który nie będzie powodował uszkodzeń pokrycia dachowego odśnieżanych budynków.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia pracownikami posiadającymi zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości oraz przy użyciu technicznie sprawnego sprzętu ogólnie stosowanego dla tego rodzaju robót.
7. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- a. wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
 - b. ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
 - c. Wykonawca zobowiązany jest do podania całodobowych telefonów kontaktowych, numerów fax oraz adresów poczty e-mail, jak również poczynienia innych ustaleń niezbędnych z Zamawiającym dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
 - d. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - e. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności, przy sumie ubezpieczenia nie niższej niż 70 000 zł.
8. Pozostałe ustalenia:
- a. **wynagrodzenie za faktyczne wykonanie usługi będzie ustalane każdorazowo przez Zamawiającego i Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie,**
 - b. zgłoszenie telefoniczne ze strony Zamawiającego potwierdzane będzie każdorazowo pisemnym wystawieniem zlecenia jednostkowego,
 - c. Zamawiający wypłaca Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z protokołem odbioru zatwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego za metry kwadratowe faktycznie odśnieżonego dachu zgodnie z ofertą lub też za faktyczną liczbę metrów bieżących w przypadku zbijania sopli lodowych. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonywania zamówienia: od dnia od dnia zawarcia umowy **do dnia 30 kwietnia 2019 roku**.
2. **Termin realizacji zlecenia jednostkowego: w zakresie odśnieżania dachów i nawisów śnieżnych - nie dłuższy niż 24 godziny (Wykonawca składa oświadczenie w tej kwestii w ofercie cenowej), w zakresie usuwania sopli lodowych – nie dłuższy niż 3 godziny, liczone od dnia otrzymania zlecenia do zakończenia jego realizacji.**

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.
2. Podstawy wykluczenia:
 - 2.1. określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy,
 - 2.2. określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 4 ustawy: z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:
 - 2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Warunki udziału w postępowaniu (dotyczą części I albo II albo III zamówienia): zdolności techniczne lub zawodowe. Wykonawca wykaże, że dysponuje co **najmniej 3 osobami do realizacji przedmiotu zamówienia, bez względu na którą część zamówienia Wykonawca składa ofertę. Wskazane w wykazie osoby muszą posiadać kwalifikacje do pracy na wysokości i aktualne zaświadczenie lekarskie zezwalające na wykonywanie takich prac w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.**

4. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w części VII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania oświadczeń lub dokumentów.
5. Brak wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
6. **Powoływanie się na zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22a ustawy:**
 - 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 10 do SIWZ)**;
 - 6.3. Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów powinno być złożone w formie pisemnej (nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). Treść zobowiązania podmiotu trzeciego lub innego podmiotu potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów powinna określać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 6.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5;
 - 6.5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów**, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - **podmioty te zobowiązane są wziąć udział w realizacji zamówienia jako podwykonawcy**;
 - 6.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - 6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy.
8. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. **UWAGA !!!** Ocena ofert złożonych w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:

ETAP I

- 10.1. **Ocena wstępna**, której poddawani są wszyscy wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu.
- 10.2. **Wykonawca wraz z ofertą (załącznik nr 3 do SIWZ) składa:**
 - 10.2.1. **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w części VII SIWZ pkt. 1, ppkt. 1.1.-1.2. - **Załącznik nr 4 do SIWZ**;
 - 10.2.2. **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, o którym mowa w części VII SIWZ pkt. 2, ppkt. 2.2.-2.4. - **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 10.2.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 10.2.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa punkcie 6 SIWZ, powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniach, o których mowa w części VII SIWZ pkt. 1, ppkt. 1.1. – 1.2.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia o których mowa w części VII SIWZ pkt. 1, ppkt. 1.1. – 1.2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma to potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 10.5. Dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień składania ofert.

- 10.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.7. W terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **wszyscy Wykonawcy** zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – sporządzony zgodnie z treścią **załącznika nr 6 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP II

- 10.8. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
- 10.9. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia **dokumentów, o których mowa w części VII SIWZ pkt. 1, ppkt 1.3.-1.4. oraz pkt 2, ppkt 2.1.-2.2.**
- 10.10. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VII SIWZ pkt 1, ppkt 1.1.-1.3. oraz pkt 2, ppkt 2.1.-2.2.
- 10.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (dla części I lub dla części II, lub części III zamówienia) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
- 1.1. **oświadczenie wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, powyższe oświadczenie składa lider konsorcjum oraz podpisuje każdy z podmiotów występujących wspólnie, łącznie z liderem konsorcjum

- 1.2. **oświadczenie wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – sporządzone wg załącznika nr 4 do SIWZ;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, powyższe oświadczenie składa lider konsorcjum oraz podpisuje każdy z podmiotów występujących wspólnie, łącznie z liderem konsorcjum
 - 1.3. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ; Wykonawca wykaże, że dysponuje co **najmniej 3 osobami do jego realizacji, bez względu na którą część zamówienia Wykonawca składa ofertę. Wskazane w wykazie osoby muszą posiadać kwalifikacje do pracy na wysokości i aktualne zaświadczenie lekarskie zezwalające na wykonywanie takich prac w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.**
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia (dla części I lub dla części II, lub części III zamówienia) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
- 2.1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 2.2. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – sporządzone wg załącznika nr 4 do SIWZ.
 - 2.3. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – sporządzone wg załącznika nr 6 do SIWZ.
- UWAGA!**
Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. zamieszczeniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert dotyczących m.in. firm, które złożyły oferty w terminie, cen, okresu gwarancji i terminów), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić**

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej samoczynnie, bez oczekiwania na wezwanie Zamawiającego).

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
 - 7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 7.1.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 7.1.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 7.2. Dokument, o którym mowa w pkt 7.1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu, a dokument, o których mowa w 7.1.2. - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części VII SIWZ pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wskazane w pkt 7.2. stosuje się odpowiednio.
 - 7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7.5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Podwykonawstwo:

- 8.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcy lub podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie niniejszego zamówienia.
- 8.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
- 8.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – na czas (data) wnioskowania o zmianę/rezygnację.
- 8.4. Wykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawsze umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
- 8.5. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 8.6. Wykonawca przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 8.7. W przypadku zamiaru powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 8.8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane – **podmioty te zobowiązane są wziąć udział w realizacji zamówienia jako podwykonawcy**. Zapłata należnego Wynagrodzenia podwykonawcy zostanie uregulowana zgodnie z zapisami art. 143c ustawy.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, oraz przesyła je w formie pisemnej np. za pomocą listu poleconego. **Uwaga! Przy przekazywaniu korespondencji w formie**

e-maila, należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej: www.stbs.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej.
8. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 1, 70-302 Szczecin.
9. Korespondencję w przypadku wykorzystania faksu należy kierować na numer: (91) 430-91-45, a w przypadku korespondencji drogą elektroniczną należy ją kierować na adres e-mail: biuro@stbs.pl.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Agnieszka Szydłowska** tel. (91) 430–91–84; I piętro, pok. nr 14.
11. Osoba wymieniona w pkt. 10 udziela informacji od poniedziałku do piątku w godz. od 10⁰⁰ do 15⁰⁰.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
część I - 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych);
część II - 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych);
część III - 1 300 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych).
2. Wadium **winno być wniesione** w jednej z niżej wymienionych form:
 - 2.1. w pieniądzu – **przelewem** z rachunku Wykonawcy na rachunek bankowy Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o. o. w Banku PEKAO S.A. I O/ Szczecin nr konta: **84 1240 3813 1111 0000 4379 3958**;
 - 2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 2.3. w gwarancjach bankowych;
- 2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 3.1. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 3.2. innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
4. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, tj. do dnia 7 listopada 2018 r. do godz. 10:00.**
5. Wadium przekazane w formie polecenia przelewu uważa się za wniesione wtedy, gdy wpłynie na rachunek Zamawiającego (wskazany w pkt 2 ppkt 2.1.) w terminie wyznaczonym do składania ofert.
6. Wadium wniesione w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, które zostały określone w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści wniesionego zabezpieczenia jednoznacznie musi wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń, poręczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa wyżej, bez jakiegokolwiek potrzeby potwierdzania tych okoliczności. Termin obowiązywania wniesionego zabezpieczenia nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. W przypadku składania oferty wspólnej wadium w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.
8. Wadium wniesione przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekaże na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, po podpisaniu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - 9.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 9.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 9.4. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 wymienionej ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta sporządzona **dla części I albo tylko dla części II albo tylko dla części III**, winna zawierać:
 - 1.1. ofertę cenową sporządzoną według formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**;
 - 1.2. oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, określone w dziale VII SIWZ pkt 1, ppkt 1.1.-1.2. (Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz pkt 2, ppkt 2.2. (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 1.3. upoważnienia i pełnomocnictwa, z których wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z załączonych dokumentów;
 - 1.4. dowód wniesienia wadium w przypadku wadium w formie pieniądza - dowód przelewu na konto; w przypadku gwarancji lub innej dopuszczonej ustawowo formy wadium - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1 mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz.1503 z późn. zm.). Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty. Ponadto Wykonawca dołącza do oferty uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy w złożonej przez siebie ofercie dołączają załączniki o innej treści niż określone w SIWZ, zostaną odrzucone.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT DLA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (KONSORCJUM I SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do postanowień art. 23 ust. 2 ustawy.
2. Oferta Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
 - 2.1 **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem);
 - 2.2 **ofertę cenową** sporządzoną wg formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ, podpisaną przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1;

- 2.3. **oświadczenia** potwierdzające spełnianie przez podmioty warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia wg formularzy stanowiących **Załączniki nr 3 oraz nr 4 do SIWZ**;
- 2.4. upoważnienia i pełnomocnictwa, z których wynika prawo do reprezentowania poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli prawo to nie wynika z załączonych dokumentów (m.in. w celu zweryfikowania czy prawidłowo został ustanowiony pełnomocnik, o którym mowa w pkt 1);
- 2.5. **dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium w formie pieniądza - dowód przelewu na konto; w przypadku gwarancji lub innej dopuszczonej ustawowo formy wadium - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, na której pracownik Szczecińskiego TBS potwierdził zdeponowanie dowodu ustanowienia zabezpieczenia)** - wadium winno zostać wniesione przez jednego z podmiotów występujący wspólnie.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia **dokumentów, o których mowa w części VII SIWZ pkt. 1, ppkt 1.3. oraz pkt 2, ppkt 2.1.**
4. Do przygotowywania oferty stosuje się zasady wymienione w pkt od 2 do 5 części XI SIWZ „OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT”, przy czym dokumenty składane indywidualnie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli nie zostaną dołączone oryginały) powinny zostać poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela tych wykonawców lub przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu:
- 5.1. w przypadku konsorcjum, umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
- wyszczególnienie uczestników konsorcjum,
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia,
 - zapisy dotyczące ustanowienia przez członków konsorcjum głównego partnera kierującego działalnością konsorcjum, osobę prawną i reprezentującą ją wskazaną osobę fizyczną do występowania w imieniu każdego z pozostałych partnerów konsorcjum we wszystkich sprawach związanych z realizacją zamówienia,
 - zapisy ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy zawartej w celu realizacji zamówienia,
 - adres do korespondencji,
- 5.2. w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XIII. OZNACZENIE OFERT

1. Wykonawca zamieszcza ofertę cenową i niezbędne dokumenty w kopercie wewnętrznej, którą następnie umieszcza w kopercie zewnętrznej. Obie koperty (wewnętrzną i zewnętrzną) należy zaadresować na Zamawiającego oraz opatrzyć następującym oznaczeniem:

78 Pn/DZE/2018

OFERTA

Wykonywanie usługi polegającej na usuwaniu śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków

Nie otwierać przed dniem 2018 roku

2. Koperta wewnętrzna dodatkowo musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy aby można było odesłać ofertę, w przypadku złożenia jej po terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku złożenia oferty przez podmiot występujący wspólnie koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres Pełnomocnika.
4. W przypadku przysłania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera, koperty (wewnętrzna i zewnętrzna) należy umieścić w trzeciej kopercie, która zostanie otworzona w siedzibie Zamawiającego. Kopertę należy oznaczyć adresem Zamawiającego oraz opatrzyć następującym oznaczeniem:

78 Pn/DZE/2018

OFERTA

Wykonywanie usługi polegającej na usuwaniu śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków

**Nie otwierać przed dniem 2018 roku
dostarczyć do pokoju nr 9 – Sekretariat Zarządu**

5. Nienaruszona koperta zewnętrzna zostanie zdeponowana do momentu otwarcia ofert.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenia jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
8. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 1, z dopiskiem „WYCOFANIE”.
9. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w ust. 1, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „ZMIANY”.
10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz jej wycofać po upływie terminu składania ofert.
11. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu składania ofert.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 9 – sekretariat Zarządu, nie później niż do dnia 7 listopada 2018 roku do godziny 10⁰⁰.
2. Wszystkie oferty złożone do Zamawiającego po ww. terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w **dniu 7 listopada 2018 roku o godzinie 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego w sali C w przyziemiu.
4. Wykonawca otrzyma na życzenie potwierdzenie złożenia oferty. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w ofercie cenowej sporządzonej wg wzoru stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ wskaże **ryczałtowe ceny jednostkowe brutto**:
 - 1) za usunięcie śniegu z 1 m² powierzchni dachu,
 - 2) za usunięcie nawisów śnieżnych z 1 m² powierzchni dachu,
 - 3) za usunięcie sopli lodowych z 1 mb dachu, rynien, obróbek blacharskich, parapetów, etc. (bez użycia podnośnika),
 - 4) za usunięcie sopli lodowych z 1 mb dachu, rynien, obróbek blacharskich, parapetów, etc. (z użyciem podnośnika) - w cenie jednostkowej należy uwzględnić koszt pracy ludzi oraz sprzętu,
 - 5) za wywóz 1 m³ zrzuconego śniegu i sopli lodowych - w cenie jednostkowej należy uwzględnić koszt pracy ludzi i sprzętu,
 - 6) za usunięcie śniegu z 1 m² koryt znajdujących się na dachach budynków położonych przy ul. Krasińskiego 36-46 (**Uwaga ! dotyczy tylko części III**).
2. W cenie Wykonawca winien uwzględnić zakres jaki Zamawiający podał w części IV pkt. 2 SIWZ oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z terenem świadczenia zamówienia w celu dokładnej wyceny (np. pod kątem możliwości użycia sprzętu ciężkiego).

XVI. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Dla każdej z części zamówienia (część I, II, III) odrębnie zastosowane zostaną następujące kryteria oceny ofert:

a. cena „C” – waga kryterium 97 %

$$C = \frac{\text{cena C najniższa}}{\text{cena C oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium 97 \%}$$

Zamawiający **będzie oceniał** zaoferowaną cenę za wykonywanie usług, o których mowa w części IV SIWZ, obliczoną wg wzoru:

$$C = C_I + C_{II} + C_{III} + C_{IV} + C_V + C_{VI}$$

(C_{VI} tylko dla części III zamówienia)

gdzie:

C - cena wyrażona w PLN

C_I - cena za usunięcie śniegu z 1 m² powierzchni dachu obliczona jako:

Wykonywanie usługi polegającej na usuwaniu śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków w zasobach stanowiących własność oraz zarządzanych przez Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. wraz z wywozem śniegu i lodu
znak sprawy 78/DZE/2018

$$C_I = m \times W_I$$

gdzie:

m - powierzchnia wykonywania usługi (dla wybranej przez Wykonawcę jednej części zamówienia)

W_I – cena jednostkowa ryczałtowa brutto wskazana w ofercie cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2

C_{II} - cena za usunięcie nawisów śnieżnych z 1 m² powierzchni dachu obliczona jako:

$$C_{II} = m \times W_{II}$$

gdzie:

m - powierzchnia wykonywania usługi (dla wybranej przez Wykonawcę jednej części zamówienia)

W_{II} – cena jednostkowa ryczałtowa brutto wskazana w ofercie cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2

C_{III} - cena za usunięcie sopli lodowych z 1 mb dachu, rynien, obróbek blacharskich, parapetów, etc. (bez użycia podnośnika) obliczona jako:

$$C_{III} = m \times W_{III}$$

gdzie:

m – ilość mb wykonywania usługi (dla wybranej przez Wykonawcę jednej części zamówienia)

W_{III} – cena jednostkowa ryczałtowa brutto wskazana w ofercie cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

C_{IV} - cena za usunięcie sopli lodowych z 1 mb dachu, rynien, obróbek blacharskich, parapetów, etc. (z użyciem podnośnika) obliczona jako:

$$C_{IV} = m \times W_{IV}$$

gdzie:

m - ilość mb wykonywania usługi (dla wybranej przez Wykonawcę jednej części zamówienia)

W_{IV} - cena jednostkowa ryczałtowa brutto wskazana w ofercie cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

C_V - cena za wywóz 1 m³ śniegu i sopli lodowych obliczona jako:

$$C_V = m \times W_V$$

gdzie:

m – ilość m³ wywiezionego śniegu (dla wybranej części zamówienia);

W_V – cena jednostkowa ryczałtowa brutto wskazana w ofercie cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

C_{VI} - cena za usunięcie śniegu z 1 m² koryt znajdujących się po obu stronach dachów budynków położonych przy ul. Krasińskiego 36-44, obliczona jako:

$$C_{VI} = m \times W_{VI}$$

gdzie:

m – ilość m² wykonywania usługi (dla wybranej przez Wykonawcę III części zamówienia)

W_{VI} – cena jednostkowa ryczałtowa brutto wskazana w ofercie cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

b. czas interwencji (I) – 3 %

Czas interwencji w przypadku zgłoszenia przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego konieczności rozpoczęcia świadczenia usługi, szczegółowo określonej w części IV SIWZ, liczony od momentu wykonania połączenia głosowego, bądź otrzymania wiadomości drogą elektroniczną albo fax-em, obliczany w następujący sposób:

$$I = \frac{\text{najkrótszy oferowany czas interwencji}}{\text{czas interwencji w ocenianej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 3 \%$$

Czas interwencji nie może być dłuższy niż 24 godziny. Do obliczenia kryterium Zamawiający przyjmie: w przypadku podania w ofercie terminu od 0-1 godziny będzie on liczony jak 1 godzina, natomiast zaoferowanie czasu interwencji powyżej 24 godzin spowoduje odrzucenie oferty.

2. Wszystkie ceny muszą być podane w złotych polskich cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę, która uzyska najwyższą ocenę łączną **CO = C + I**, punktowaną zgodnie z przyjętymi kryteriami.
4. Zamawiający do obliczeń przyjmuje, że usługa odśnieżania dachów podczas realizacji umowy zostanie wykonana jednokrotnie.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą podpisze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta odrębnie dla każdej części zamówienia.

XVII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT I WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Postępowanie dotyczące oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Prezesa Zarządu Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert (część jawna przetargu).
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje o których mowa w pkt. 3 i 4, na ich wniosek.
6. Koperty zewnętrzne oznaczone „Wycofane” lub „Zmiana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
7. W przypadku oferty, która wpłynęła po terminie wyznaczonym do składania ofert, zostanie otwarta tylko koperta zewnętrzna w celu ustalenia Wykonawcy, natomiast koperta wewnętrzna bez otwierania zostanie odesłana Wykonawcy, który ją złożył.
8. Badanie ofert zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową na posiedzeniach niejawnych.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie spełnia warunków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.
10. W toku badania i oceny ofert Komisja może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny lub inne omyłki polegające na

niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
12. Zamawiający udostępni informacje na swojej stronie internetowej o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz o unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualne zaświadczenia/orzeczenia lekarskie, o braku przeciwwskazań do wykonywania prac na wysokościach, osób wymienionych w załączniku nr 5 do SIWZ.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na usługi będące przedmiotem zamówienia, o ile Wykonawca jest podatnikiem tego podatku, przy czym zmiany te nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy większego niż różnica pomiędzy stawką podatku VAT na te usługi obowiązującą zgodnie z przepisami w dacie zawierania umowy a stawką tego podatku zmienioną urzędowo w trakcie realizacji umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 2.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Wykonywanie usługi polegającej na usuwaniu śniegu, nawisów śnieżnych i sopli lodowych z powierzchni dachów budynków w zasobach stanowiących własność oraz zarządzanych przez Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. wraz z wywozem śniegu i lodu
znak sprawy 78/DZE/2018

- Załącznik nr 1 - wykaz nieruchomości (część I, część II, część III);
- Załącznik nr 2 - wzór oferty;
- Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 4 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- Załącznik nr 5 - wykaz osób;
- Załącznik nr 6 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 7 - wzór umowy;
- Załącznik nr 8 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego.