

UMOWA NR/STBS/DZE/2019

zawarta w Szczecinie w dniu 2019 roku pomiędzy

Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o. o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 1a,

wpisanym pod numerem 0000157810 do Krajowego Rejestru Sądowego przy Sądzie Rejonowym Szczecin-Centrum w Szczecinie, Wydziale XIII Gospodarczym, NIP: 8521850722, REGON: 811015666, o kapitale zakładowym w wysokości: 272 623 531,00 zł, w imieniu którego działają:

1. Grażyna Szotkowska – Prezes Zarządu,
2. Mariusz Lewandowski – Dyrektor ds. zarządzania i eksploatacji,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....,
.....
.....
.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 782) i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (znak Pn /DZE/2019) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem **ZAMAWIAJĄCEGO**, usługi polegającej na usuwaniu śniegu z dachu, zbijaniu sopli z budynków zarządzanych i stanowiących własność **ZAMAWIAJĄCEGO** położonych na terenie Gminy Miasta Szczecin wraz z wywozem zrzuconego śniegu i sopli. Wykaz zasobu ze wskazaniem adresów nieruchomości zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz ten służy zobrazowaniu miejsca położenia nieruchomości, co nie oznacza, że realizacja umowy będzie obejmować te nieruchomości. Zakres realizacji umowy (zarówno co do poszczególnych nieruchomości jak i m² powierzchni w ramach danej nieruchomości) wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY** nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, **WYKONAWCA** zobowiązany będzie do:

- a. usuwania nadmiaru śniegu z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków, o ogólnej powierzchni ok. m², wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1,
- b. usuwania nawisów śnieżnych z dachów budynków i daszków nad wejściami do budynków, o ogólnej długości ok. mb, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1,
- c. usuwania zwisających sopli lodowych z dachów, rynien, parapetów, obróbek blacharskich i innych elementów budynków wymienionych w ww. załączniku nr 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1,
- d. spryzmowania usuniętego śniegu w miejscu wskazanym przez przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** w obrębie danego budynku lub też jego wywiezienie na zlecenie **ZAMAWIAJĄCEGO** (dopuszcza się zlecenie przekazane pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem faksu czy poczty e-mail) w miejsce lub miejsca wyznaczone przez służby miejskie. W przypadku braku wskazania odpowiednich miejsc, w które można by wywozić nadmiar śniegu **WYKONAWCA** zobowiązany będzie do wyszukania odpowiedniego, przeznaczonego do tego miejsca i wywozu tam nadmiaru śniegu, przy czym nie może to skutkować dodatkowymi kosztami dla **ZAMAWIAJĄCEGO** a **WYKONAWCA** bierze na siebie całą odpowiedzialność z tym związaną, w tym również finansową.

§ 2

1. Sukcesywne wykonywanie przedmiotu umowy, polegać będzie na realizowaniu przedmiotu umowy na podstawie przekazywanych **WYKONAWCY** ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO** zgłoszeń. Zgłoszenie może być dokonane zgodnie z wyborem **ZAMAWIAJĄCEGO** w formie pisemnej, lub telefonicznej lub faksem lub za pośrednictwem poczty e-mail, potwierdzanych następnie wystawieniem przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odpowiednich zleceń jednostkowych. Zlecenie jednostkowe obejmować może – w zależności od potrzeb **ZAMAWIAJĄCEGO** – cały lub tylko część zasobu nieruchomości określonego w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Zlecenia jednostkowe w szczególności określać będą:
 - a. datę wystawienia zlecenia,
 - b. miejsce wykonania robót,
 - c. zakres robót określony przez upoważnionych pracowników **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - d. wartość robót ustaloną przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 umowy, z zastrzeżeniem, że rozliczenie z **WYKONAWCĄ** nastąpi z uwzględnieniem postanowień § 6 ust. 3 – 6 umowy,
 - e. wskazanie osoby, która w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** dokona odbioru wykonanych robót.

§ 3

1. **WYKONAWCA** w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do interwencji i faktycznego przystąpienia do prac na otrzymane od **ZAMAWIAJĄCEGO** zgłoszenie w ciągu godzin od momentu przekazania niniejszego zgłoszenia.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń (pisemnych, faksem, pocztą e-mail, telefonicznych) od **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz wykonywania usługi określonej w zgłoszeniu w czasie maksymalnie 24 godzin od momentu przekazania zgłoszenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w przypadku zleceń dotyczących odśnieżania dachów, zgodnie z kolejnością zgłoszeń. Natomiast w przypadku zleceń dotyczących usuwania sopli **WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonać usługę w możliwie najkrótszym czasie jednak nie dłuższym niż w ciągu 3 godzin od otrzymania zgłoszenia, **WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonywać usługi każdego dnia tygodnia, o każdej

porze, w tym także w święta. O każdej przeszkodzie w terminowej realizacji umowy **WYKONAWCA** zobowiązany jest natychmiast poinformować **ZAMAWIAJĄCEGO**.

3. Ze względu na możliwość uszkodzenia papy termozgrzewalnej lub dachówek pokrywających dachy **ZAMAWIAJĄCY** wymaga pozostawienia na powierzchni dachu warstwy około 2,0 cm zlodowacenia (o ile ono występuje) przylegającego do odśnieżanego podłoża lub też samego śniegu. Niedopuszczalne jest tworzenie pryzm śniegu na dachach, w tym także wzdłuż ogniomurów okalających dachy.
4. Należy zachować szczególną ostrożność przy odśnieżaniu dachów, aby nie uszkodzić istniejącej na dachach instalacji odgromowej lub istniejącej instalacji antenowej.
5. W przypadku zmian warunków atmosferycznych faktycznie odśnieżona powierzchnia dachów lub ilość metrów bieżących w przypadku zbitcia sopli lodowych może być mniejsza od wymienionych w zleceniu jednostkowym, a **ZAMAWIAJĄCY** w takiej sytuacji może przerwać lub ograniczyć zakres prac odśnieżających. Informację w tym zakresie **ZAMAWIAJĄCY** przekaże **WYKONAWCY** w formie pisemnej, lub telefonicznej lub faksem lub za pośrednictwem poczty e-mail a następnie wystawi korektę do zlecenia jednostkowego.
6. Pryzmy śniegu nie mogą przylegać bezpośrednio do elewacji odśnieżanego budynku oraz nie mogą utrudniać ruchu pieszego i samochodowego. Pryzmy nie mogą także uniemożliwiać korzystania z wyjść ewakuacyjnych z budynków.
7. Wszystkie uszkodzenia, w tym uszkodzenia budynków i ich części składowych (na przykład drzwi, bram, okienek piwnicznych, etc.), elementów małej architektury znajdującej się w ich obrębie powstałe przy odśnieżaniu lub usuwaniu sopli w związku z realizacją niniejszej umowy, jak również szkody powstałe przy zrzucaniu śniegu z dachów lub przy jego załadunku na potrzeby wywozu i wszelkie inne szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej umowy (dotyczy to również szkody wyrządzonej osobie trzeciej) zostaną usunięte przez **WYKONAWCĘ**. Jeżeli w wyznaczonym terminie **WYKONAWCA** szkód tych nie usunie, **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do usunięcia szkody na koszt i ryzyko **WYKONAWCY** bez konieczności uprzedniego uzyskania sądowego upoważnienia do dokonania tych czynności i uprawniony jest do obciążenia **WYKONAWCY** powstałymi z tego tytułu kosztami.
8. Podstawą do rozliczenia wykonanego zlecenia jednostkowego będzie zatwierdzona przez inspektora nadzoru **ZAMAWIAJĄCEGO** kalkulacja powykonawcza sporządzona przez **WYKONAWCĘ** po zakończeniu prac określonych w zleceniu jednostkowym wraz z protokołem odbioru prac dokonany przez wskazanego przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO**.
9. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że świadczenie usługi będącej przedmiotem umowy na nieruchomościach objętych gwarancją określonych w załączniku nr 1 do umowy, może zlecić firmie, która wykonywała remont budynku objętego gwarancją.

§ 4

Oferta **WYKONAWCY**, złożona w postępowaniu wraz ze wszystkimi załącznikami, stanowi integralną część umowy – załącznik nr 2.

§ 5

WYKONAWCA zobowiązuje się:

1. do bezwzględnego przestrzegania wszystkich przepisów BHP oraz zachowania ostrożności i należytej staranności przy realizacji zobowiązań umowy,
2. do należytego zabezpieczenia każdego miejsca zrzutu śniegu i sopli lodowych poprzez jego wyгородzenie i trwałe oznakowanie, zgodnie z przepisami BHP, w sposób uniemożliwiający wyrządzenie szkód w mieniu lub życiu i zdrowiu zarówno **ZAMAWIAJĄCEGO** jak i osób trzecich przebywających w obrębie danego budynku lub miejsc zrzutu,

3. do wykonania przedmiotu zamówienia osobami posiadającymi odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje wymagane dla realizacji robót objętych zakresem niniejszej umowy oraz przy użyciu technicznie sprawnego sprzętu ogólnie stosowanego dla zlecanych robót, w tym sprzętu, który nie będzie powodował uszkodzeń papy termozgrzewalnej oraz dachówek pokrywających odśnieżane obiekty.
4. do zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania umowy;
5. do wykonywania przedmiotu zamówienia osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do pracy na wysokości i aktualne zaświadczenie lekarskie zezwalające na wykonywanie takich prac w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji umowy;
6. do wskazania i bieżącego uaktualniania telefonów kontaktowych, adresów poczty elektronicznej i numerów fax oraz innych niezbędnych informacji dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia i zapewnienia **ZAMAWIAJĄCEMU** kontaktu z **WYKONAWCĄ** każdego dnia tygodnia, o każdej porze (również w święta).

§ 6

1. Strony ustalają **cenę jednostkową usunięcia śniegu, sopli lodowych i wywozu śniegu** obejmującą zakres prac określony w § 1:
 - a. za usunięcie śniegu z 1 m² powierzchni dachu w wysokości: **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 8%,
 - b. za usunięcie nawisów śnieżnych z 1 m² powierzchni dachu w wysokości: **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 8%,
 - c. za usunięcie sopli lodowych z 1 mb dachu, rynien, obróbek blacharskich, parapetów, etc. (bez użycia podnośnika) w wysokości: **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 8%,
 - d. za usunięcie sopli lodowych z 1 mb dachu, rynien, obróbek blacharskich, parapetów, etc. (z użyciem podnośnika) w wysokości: **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 8%,
 - e. za wywóz 1 m³ zrzuconego śniegu i sopli lodowych w wysokości: **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 8%,
 - f. usunięcie śniegu z 1 m² koryt (dotyczy tylko ul. Krasińskiego 36-44) w wysokości: **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 8%.
2. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT dla robót objętych przedmiotem niniejszej umowy **WYKONAWCA** będzie naliczał ten podatek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. **ZAMAWIAJĄCY** wypłaca **WYKONAWCY** wynagrodzenie za prace objęte zleceniem jednostkowym zgodnie ze sprawdzoną oraz zaakceptowaną przez inspektora nadzoru **ZAMAWIAJĄCEGO** kalkulacją powykonawczą oraz protokołem odbioru zatwierdzonym przez przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO**, z którego będzie wynikać ilość metrów faktycznie odśnieżonego dachu, usuniętych nawisów śnieżnych, usuniętych sopli, usuniętego i wywiezionego śniegu i faktyczna liczba metrów bieżących usuniętych sopli lodowych. Rozliczeniu podlegać będą faktycznie wykonane prace.
4. Rozliczenie stron następować będzie w oparciu o faktury składane przez **WYKONAWCĘ**. Podstawą wystawienia faktury będzie sprawdzona i zaakceptowana przez inspektora nadzoru **ZAMAWIAJĄCEGO** kalkulacja powykonawcza oraz bezusterkowy protokół odbioru prac. Do faktury **WYKONAWCA** zobowiązany jest dołączyć oświadczenie dotyczące ilości osób które wykonywały czynności objęte daną fakturą.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 7 dni od daty złożenia w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO** poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami o których mowa w ust. 4.
6. Rozliczenie stron nastąpi będzie w formie bezgotówkowej z rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO** na podany w fakturze rachunek bankowy **WYKONAWCY**.

7. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty poniesione przez **WYKONAWCĘ** przy realizacji umowy (w tym zabezpieczenia miejsca wykonania usługi, odśnieżania, usuwania sopli, użycia niezbędnego sprzętu, wywozu zrzuconego śniegu i oblodzenia, zajęcia pasa ruchu drogowego itp.).
8. Płatności dokonywane będą na rachunek bankowy **WYKONAWCY** wskazany na fakturze, z tym jednak zastrzeżeniem, że numer ten musi być zgodny z numerem rachunku **WYKONAWCY** jako zarejestrowanego podatnika VAT, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Jeżeli na wystawionej fakturze zostanie wskazany inny numer rachunku niż w wykazie, płatność zostanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonana na rachunek z wykazu. Jeżeli w wykazie nie będzie ujawniony nr rachunku bankowego **WYKONAWCY**, **ZAMAWIAJĄCY** może wstrzymać płatność do czasu jego ujawnienia. Opóźnienie w płatności wynikające z podania przez **WYKONAWCĘ** rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie wyłącza możliwość naliczanie odsetek.

§ 7

1. O zakończeniu wykonanych robót wynikających ze zlecenia jednostkowego i gotowości do dokonania ich odbioru **WYKONAWCA** zobowiązany jest każdorazowo powiadomić **ZAMAWIAJĄCEGO** w pierwszej kolejności telefonicznie, a następnie fax-em, lub pocztą e-mail.
2. Po otrzymaniu zgłoszenia gotowości do odbioru **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest w najbliższym dniu roboczym (dni robocze to dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy) przystąpić do czynności odbiorowych z udziałem wskazanego przedstawiciela **WYKONAWCY**.
3. Odbioru wykonywanych robót zleczanych jednostkowo dokonuje wyznaczony przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. Potwierdzenie odbioru usługi stanowi protokół stwierdzający, iż wykonana usługa spełnia wymagania określone w niniejszej umowie, w zgłoszeniu i w zleceniu jednostkowym – z uwzględnieniem zmian dokonanych zgodnie z § 3 ust. 5 - podpisany ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO** przez osobę wskazaną w zleceniu jednostkowym (lub zgłaszającą), a ze strony **WYKONAWCY** przez osoby wskazane w § 8 ust. 2 do dokonania czynności odbioru. Protokół ten wraz z zaakceptowaną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kalkulacją powykonawczą, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy, stanowi podstawę wystawienia faktury.
5. Protokół, o którym wyżej mowa, zawiera w szczególności:
 - a. określenie przedmiotu odbioru,
 - b. datę czynności odbioru,
 - c. stwierdzenie dotyczące zgodności wykonanych czynności ze zleceniem jednostkowym z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 lub informację o stwierdzonych nieprawidłowościach,
 - d. określenie ilości metrów kwadratowych odśnieżonych dachów i usuniętych nawisów śnieżnych, ilości metrów kwadratowych odśnieżonych koryt, ilości metrów bieżących usuniętych sopli - z wyszczególnieniem ilości usuniętej przy użyciu podnośnika i bez korzystania z niego oraz ilości metrów sześciennych wywiezionego śniegu i lodu,
 - e. podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu prac, **ZAMAWIAJĄCY** może wyznaczyć dodatkowy termin do ich usunięcia. W takim przypadku ponowny protokół, sporządza się po usunięciu nieprawidłowości na zasadach jak wyżej opisane. Wynagrodzenie zostanie zapłacone po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 8

1. Przedstawicielem **ZAMAWIAJĄCEGO** ustanowionym do nadzoru wykonania przedmiotu umowy i realizacji zleceń jednostkowych będzie osoba wskazana w zleceniu jednostkowym lub osoba dokonująca zgłoszenia.
2. Przedstawicielem **WYKONAWCY** ustanowionym do kontaktów w sprawie przebiegu realizacji umowy i uczestniczenia w odbiorze będą: i
3. Zmiany personalne po stronie osób wyżej wskazanych wymagają jedynie poinformowania drugiej strony (dopuszcza się poinformowanie, pisemne, pocztą e-mail lub faksem). Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia **do dnia 30 kwietnia 2020 roku**.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez **WYKONAWCĘ**, w szczególności w przypadku stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** nieterminowej realizacji umowy. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza innych uprawnień **ZAMAWIAJĄCEGO** do wcześniejszego rozwiązania umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym przepisów Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku ustania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania, strony dokonają rozliczenia wykonanych przed datą ustania umowy i protokolarnie odebranych bez zastrzeżeń zleceń jednostkowych.

§ 10

1. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zarówno wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** jak i osób trzecich.
2. W przypadku powstania szkody określonej w ust. 1 u osoby trzeciej, **WYKONAWCA** zwalnia **ZAMAWIAJĄCEGO** w trybie art. 392 Kodeksu cywilnego z wszelkich obowiązkowych świadczeń.

§ 11

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest posiadać w ciągu trwania niniejszej umowy polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że **WYKONAWCA** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 70 000 zł.
2. W przypadku gdy polisa, o której mowa w ust. 1, zakończy swoją ważność przed upływem okresu obowiązywania niniejszej umowy, **WYKONAWCA** zobowiązany jest przedstawić **ZAMAWIAJĄCEMU** nową umowę ubezpieczeniową.
3. W przypadku gdy **WYKONAWCA** nie dopełni obowiązku, o którym mowa w ust. 1 lub 2, **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługiwać będzie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, które zostanie uznane za wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**.

§ 12

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne:
 - a) za każdą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do wykonania oraz za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu zleconych w zleceniu jednostkowym prac - w wysokości

30 zł/godzinę (słownie: trzydzieści złotych); Obowiązek zapłaty kary dotyczy także sytuacji gdy opóźnienie dotyczyć będzie tylko części zlecenia jednostkowego

- b) za każdą godzinę opóźnienia w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości - w wysokości 30 zł/godzinę (słownie: trzydzieści złotych);
- c) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

§ 13

1. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY**:
 - a) w przypadku zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia – odsetki ustawowe,
 - b) karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy **ZAMAWIAJĄCEGO** w wysokości: 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
 - c) karę umowną za zwłokę w przystąpieniu do odbioru robót będących przedmiotem umowy z winy **ZAMAWIAJĄCEGO**, w wysokości 100 złotych (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki.
2. Kara umowna nie może zostać naliczona przez **WYKONAWCĘ** m.in. w przypadku odstąpienia od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Jeżeli szkoda z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość kar umownych stronom przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem art. 145 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

1. W przypadku zlecenia części prac podwykonawcom (o ile zlecenie to jest prawnie dopuszczalne, również na gruncie ustawy Prawo zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i złożonej oferty) **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania własne **WYKONAWCY**. Podwykonawcy powinni posiadać wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do realizacji czynności objętych umową.
2. **WYKONAWCA** przed przystąpieniem podwykonawcy do realizacji prac objętych zakresem niniejszej umowy zobowiązany jest przedstawić **ZAMAWIAJĄCEMU** dokładne informacje dotyczące podwykonawców ze wskazaniem przede wszystkim danych podwykonawców oraz posiadanych przez nich uprawnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 16

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że przełanie jakichkolwiek wierzytelności **WYKONAWCY** wynikających z umowy nie może zostać dokonane na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy dotyczące zasad gospodarowania odpadami, w szczególności przepisy ustawy o odpadach i ustawy z dnia o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach.

§ 18

Strony ustalają, że spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 19

1. Zmiany postanowień w umowie mogą zostać dokonane z uwzględnieniem dyspozycji art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają zgody obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.
2. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub Wykonawca samodzielnie spełnia stawiane w postępowaniu warunki.
3. Strony umowy zobowiązane są do każdorazowego złożenia pisemnej informacji drugiej stronie umowy dotyczących zmiany siedziby, zmian organizacyjnych oraz wszelkich innych informacji mogących mieć wpływ na obowiązywanie umowy lub jej realizację, niezwłocznie po ich zaistnieniu.

§ 20

1. Wszelką korespondencję dla **ZAMAWIAJĄCEGO** należy kierować na adres Szczecińskiego TBS podany w umowie. O każdej ewentualnej zmianie adresu **ZAMAWIAJĄCY** poinformuje na piśmie **WYKONAWCĘ**, wskazując nowy adres do korespondencji.
2. Korespondencja do **WYKONAWCY** kierowana będzie na adres:
O każdej zmianie adresu do korespondencji **WYKONAWCA** zobowiązany jest poinformować **ZAMAWIAJĄCEGO** na piśmie pod rygorem uznania korespondencji wysłanej pod ww. adres za skutecznie doręczoną.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie

Mając na uwadze treść ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oświadczam, że jako osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Polsce:

- a) zatrudniam/nie zatrudniam pracowników *
- b) zawieram/ nie zawieram umowy ze zleceniobiorcami*

W przypadku zmiany powyższych okoliczności w okresie związania umową nr..... z dnia zawartą ze Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o. zobowiązuję się w niezwłocznie poinformować pisemnie o tym fakcie spółkę.

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić