

**UMOWA Nr /STBS/DI/2021
O KOMPLEKSOWY NADZÓR INWESTORSKI**

zawarta w dniu.....2021 roku w Szczecinie pomiędzy

Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o.o. z siedzibą przy ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 1, 70-302 Szczecin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000157810 Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego REGON: 811015666, NIP 852-18-50-722, kapitał zakładowy 272 623 531,00 zł

reprezentowanym przez:

1. Prezes Zarządu - Grażynę Szotkowską
 2. Dyrektor ds. inwestycyjnych - Jadwigę Świdorską
- zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Nadzorującym**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Nadzorującego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 34/DI/2020 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 z późn. zm.) zwana dalej Ustawą lub pzp. Strony oświadczają, iż wyrażają zgodę na stosowanie w całości Ogólnych Warunków Umów o Roboty Budowlane (OWRB) oraz Ogólnych Warunków Umów o Prace Projektowe (OWUP), stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do umowy i nie wnoszą zastrzeżeń.

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U.2019.1429) o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Przebudowa i rozbudowa zespołu oficynowych budynków mieszkalnych przy ul. Bolesława Śmiałego 34-36 w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą oraz zagospodarowaniem wnętrza podwórza**” oraz nad realizacją wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zadania inwestycyjnego.
2. **Nadzorujący** reprezentuje **Zamawiającego** na budowie przez świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynacją, rozliczeniem, nadzorem i kontrolą zgodności jej realizacji z:
 - a. **dokumentacją projektową opracowaną przez Pracownię Projektową „Atrium” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szafera196F w Szczecinie** w skład której wchodzi:

PROJEKT BUDOWLANY

„Przebudowa i rozbudowa zespołu oficyn mieszkalnych, wielorodzinnych w Szczecinie przy ulicy B. Śmiałego 34, 35, 36, kwartał 33” :

TOM I Architektura

TOM II Konstrukcja

TOM III Instalacje sanitarne

TOM IV Instalacje elektryczne

TOM V Ekspertyza techniczna dotycząca stanu technicznego konstrukcji oficyn budynków nr 34, 35, 36 w Szczecinie

PROJEKT WYKONAWCZY

**„Przebudowa i rozbudowa zespołu oficyn mieszkalnych, wielorodzinnych w Szczecinie”
Budynek B. Śmiałego 34 :**

1. Architektura
2. Konstrukcja
3. Instalacje wod-kan i c-w
4. Wewnętrzne instalacje grzewcze
5. Instalacje elektryczne
6. Instalacje teletechniczne

**„Przebudowa i rozbudowa zespołu oficyn mieszkalnych, wielorodzinnych w Szczecinie”
Budynek B. Śmiałego 35 :**

1. Architektura
2. Konstrukcja
3. Instalacje wod-kan i c-w
4. Wewnętrzne instalacje grzewcze
5. Instalacje elektryczne
6. Instalacje teletechniczne

**„Przebudowa i rozbudowa zespołu oficyn mieszkalnych, wielorodzinnych w Szczecinie”
Budynek B. Śmiałego 36:**

1. Architektura
2. Konstrukcja
3. Instalacje wod-kan i c-w
4. Wewnętrzne instalacje grzewcze
5. Instalacje elektryczne
6. Instalacje teletechniczne

Rozbiórki

1. Budynek B34
2. Budynek B36
3. Garaż

Zagospodarowanie terenu

1. PROJEKT WYKONAWCZY PRZEBUDOWY I ROZBUDOWY ZESPOŁU OFICYN
ZAGOSPODAROWANIE TERENU
2. PROJEKT WYKONAWCZY BUDYNEK MIESZKALNY WIELORODZINNY
(OFICYNY) SZCZECIN, UL. BOL. ŚMIAŁEGO 34, 35, 36 ZAGOSPODAROWANIE
TERENU – branża elektryczna

Projekt wykonawczy przyłącza i zewnętrzne instalacje sanitarne

1. BUDYNEK MIESZKALNY WIEŁORODZINNY Z INFRASTRUKTURĄ – OFICYNY SZCZECIN, UL. BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO 34, 35, 36, dz. 9/16 i 112 obręb 2157
PROJEKT WYKONAWCZY – PRZYŁĄCZA I ZEWNĘTRZNE INSTALACJE SANITARNE

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

PRZEDMIARY ROBÓT

- b. decyzją pozwolenia na budowę nr 1831/17 z dnia 27.11.2017 r. oraz z innymi decyzjami i uzgodnieniami wydanymi dla potrzeb prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego;
 - c. umową wiążącą Zamawiającego z Generalnym Wykonawcą robót wraz z późniejszymi jej zmianami jak i umowami wiążącymi Zamawiającego z innymi podmiotami działającymi za zgodą Zamawiającego na placu budowy wykonującymi prace niezbędne dla prawidłowego zrealizowania zadania inwestycyjnego;
 - d. obowiązującymi przepisami Ustawy prawo zamówień publicznych i przepisami do niej wykonawczymi, przepisami Ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami do tej ustawy wykonawczymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawcą robót jest z siedzibą przy ul....., z którym Zamawiający podpisał umowę nr

II. SKŁAD ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO

§ 2.

1. **Nadzorujący** wyznacza do pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego zespół Inspektorów nadzoru w składzie:
 - a) Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej – koordynator pracy zespołu inspektorów:....., nr telefonu:, e-mail:.....
 - b) Inspektor nadzoru branży sanitarnej: :....., nr telefonu:, e-mail:.....
 - c) Inspektor nadzoru branży elektrycznej: :....., nr telefonu:, e-mail:.....
2. **Nadzorujący** może zmienić osobę na stanowisku inspektora nadzoru, w przypadkach losowych oraz z jakichkolwiek innych uzasadnionych przyczyn niezależnych od **Nadzorującego**, jednakże musi zawiadomić **Zamawiającego** o planowanej zmianie oraz uzyskać jego akceptację. W tym celu **Nadzorujący** zobowiązany jest do przedłożenia **Zamawiającemu** stosownego, pisemnego uzasadnienia. Proponowana osoba musi spełniać wymagania podane w SIWZ.
3. Objęcie funkcji Inspektora nadzoru oraz podjęcie funkcji koordynacyjnych, jak również zmiany w sprawowaniu funkcji i czynności w toku realizacji budowy powinny być potwierdzone odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.

III. ZAKRES PRAW I OBOWIĄZKÓW NADZORUJĄCEGO

§ 3.

1. **Zamawiający** zleca, a **Nadzorujący** przyjmuje do wykonania obowiązki wynikające z niniejszej umowy, przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz OWRB, OWUP. Nadzorujący w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową zobowiązuje się również do wypełnienia obowiązków nałożonych na Nadzorującego w umowie z Wykonawcą robót, określonych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że do szczegółowych obowiązków **Nadzorującego** należy min.:
 1. Złożenie **Zamawiającemu** oświadczenia zespołu inspektorów nadzoru (**na druku urzędowym, do każdej decyzji odrębne oświadczenie**) o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z załączeniem odpowiednich uprawnień i aktualnego zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa (kopii);
 2. Dokładne zaznajomienie się z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, jak również z terenem, jego uzbrojeniem, istniejącymi urządzeniami.
 3. Zapoznanie się z treścią umów łączących **Zamawiającego**, dotyczących przedmiotowej inwestycji celem właściwego reprezentowania interesów **Zamawiającego** przy wykonywaniu tych umów.
 4. Przekazanie protokolarne kierownikowi budowy przy współudziale **Zamawiającego**, placu budowy w terminach określonym w umowie z Wykonawcą.
 5. Uczestnictwo w spotkaniach dotyczących przekazania terenów graniczących z działką inwestycyjną będącą własnością **Zamawiającego**, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
 6. Przedłożenie **Zamawiającemu** w terminie **4 dni roboczych** licząc od daty podpisania umowy, umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy.
 7. Sprawdzenie i akceptacja harmonogramu rzeczowo-finansowego złożonego przez Wykonawcę w terminie **5 dni roboczych** od daty otrzymania. Przedmiotowy harmonogram winien być opracowany na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy, w formie papierowej i wersji elektronicznej - edytowalnej (np. pliki Excel) oraz zgodnie z wytycznymi **Zamawiającego** – szczegóły w umowie z Wykonawcą.
 8. Dopilnowanie wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służby geodezyjne oraz sprawdzenia przez służbę geodezyjną wytyczonych przez Wykonawcę osi ścian i innych elementów konstrukcyjnych budynków. Potwierdzenie wykonania tych czynności w formie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy.
 9. Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową wykonawcy oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym będącym integralną częścią umowy z Wykonawcą.
 10. Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów robót.
 11. Koordynacja robót poszczególnych branż.
 12. Pobyt inspektorów nadzorów na budowie każdorazowo w razie konieczności wynikającej z sytuacji zaistniałej na placu budowy a także:
 - a. **inspektorów nadzoru specjalności konstrukcyjno – budowlanej**: nie mniej niż **dwa razy** w tygodniu, w tym udział w cotygodniowych naradach koordynacyjnych, organizowanych przez Inżyniera Kontraktu i ich protokołowanie.

- b. **inspektorów nadzoru specjalności sanitarnej i elektrycznej**: w okresie prowadzenia branżowych robót budowlanych nie mniej niż **raz** w tygodniu, w tym udział w cotygodniowych naradach koordynacyjnych.

W naradach koordynacyjnych, o których mowa powyżej uczestniczą:

- Inżynier kontraktu;
- Zespół inspektorów nadzoru;
- Projektanci, zgodnie z umową o nadzór autorski;
- Kierownik budowy.

Celem narad koordynacyjnych jest:

- kontrola realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego;
- ocena jakości wykonanych robót;
- rozwiązywanie problemów powstałych w trakcie realizacji inwestycji;
- uwagi nadzoru inwestorskiego do realizacji oraz propozycje ich rozwiązania;
- pytania do nadzoru autorskiego;
- sprawy bieżące;
- podsumowanie rzeczowo-finansowe realizacji (raz w miesiącu).

Narady koordynacyjne każdorazowo protokołowane są przez Inspektora nadzoru w Dzienniku Budowy lub protokole z narady roboczej (na druku Szczecińskiego TBS).

13. Dokonywanie w czasie każdorazowego pobytu na budowie bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzanie swojej obecności i dokonanych czynności stosownymi wpisami.
14. Przedkładanie na życzenie **Zamawiającego** pisemnego sprawozdania z przebiegu robót budowlanych, ich zgodności z obowiązującym harmonogramem. W przypadku stwierdzenia opóźnienia w realizacji robót mającego wpływ na termin realizacji, niezwłoczne powiadomienie **Zamawiającego** o zaistniałym fakcie.
15. Nadzór nad aktualizacją harmonogramu rzeczowo-finansowego w przypadku realizacji niezgodnej z harmonogramem, zgłaszanie uwag do przedkładanych przez Wykonawcę aktualizacji harmonogramu, uzgodnienie i zatwierdzanie zaktualizowanych harmonogramów. **Nadzorujący** w terminie **7 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo – finansowego dokonuje jego akceptacji lub wnosi do niego uwagi.
16. Przekazywanie informacji pisemnej o ewentualnych problemach napotkanych w trakcie realizacji robót, zadaniach planowanych do realizacji, a niezrealizowanych w okresach zakładanych w harmonogramie wraz z podaniem powodów odstąpienia od realizacji poszczególnych robót lub wskazaniem przyczyn uniemożliwiających realizację.
17. Kontrolowanie budowy - stosownie do tempa prowadzonych robót oraz bezwzględnie w przypadkach awaryjnych, a także na każde wezwanie kierownika budowy lub Inżyniera kontraktu. W przypadku stwierdzenia niezgodności w prowadzonych robotach, fakt ten odnotować w Dzienniku budowy, wskazując sposób ich usunięcia. Potwierdzenie wpisem w Dzienniku budowy, usunięcia stwierdzonych niezgodności wpisanych przez Kierownika budowy. W przypadku stwierdzenia przez Nadzorującego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych, Nadzorujący żąda usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Nadzorujący może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
18. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Nadzorujący może zobowiązać Wykonawcę do usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w umowie na realizację robót z terenu budowy w

wyznaczonym terminie lub ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań dokumentacji określonej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania zadania inwestycyjnego.

19. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych.
20. Sprawdzenie i potwierdzenie przez Inspektorów nadzoru poszczególnych branż zastosowania właściwych wyrobów budowlanych wraz z dowodami dopuszczającymi do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentacją i umową we „Wnioskach o zastosowanie materiałowymi/urządzeń” sporządzanych przez Wykonawcę. Nadzorujący może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych, innych niż wymagane w dokumentacji, o której mowa w §1 ust 2 niniejszej umowy lub wykonania dodatkowych badań poza miejscem wyprodukowania lub terenem budowy dotyczących materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do ich jakości.
21. Koordynowanie prac wykonawcy przedmiotowej inwestycji z innymi uczestnikami budowy tj. operatorami i zarządcami sieci i udział w ich odbiorze.
22. Potwierdzanie zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń z zatwierdzonymi wnioskami wpisem do dziennika budowy.
23. Bieżący nadzór nad stosowanymi przez Wykonawców przyrządami pomiarowo – kontrolnymi.
24. Prowadzenie bieżącej kontroli prawidłowości zabezpieczenia przez Wykonawcę materiałów, urządzeń oraz budowy.
25. **Opiniowanie projektów umów wykonawcy robót z podwykonawcą robót w zakresie: przedmiotu zlecenia, terminów, wynagrodzenia oraz sposobu rozliczenia podwykonawcy (w odniesieniu do umowy wiążącej Zamawiającego z Wykonawcą**
26. Znajomość uzgodnionych podwykonawców przebywających na budowie. W przypadku stwierdzenia prowadzenia robót przez niezgodnionego podwykonawcę, niezwłoczne informowanie o tym fakcie Zamawiającego.

W zakresie zmiany umowy wykonawcy lub zmian w stosunku do projektu:

27. Sprawdzenie czy umowa z wykonawcą przewiduje taką zmianę.
28. Nadzorujący ma obowiązek, przed uzgodnieniem zmian w stosunku do projektu lub umowy z Wykonawcą, podać kto jest wnioskodawcą zmiany, powód zmiany, uzyskać zgodę Inżyniera kontraktu oraz projektanta.

W zakresie robót dodatkowych lub zamiennych:

29. Niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o konieczności wykonania robót dodatkowych, różnicowych lub zamiennych nie przewidzianych umową. Bez zgody **Zamawiającego, Nadzorujący nie jest upoważniony** do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych poza robotami dodatkowymi wynikającymi z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu. Konieczność wykonania zamówień dodatkowych, różnicowych lub robót zamiennych musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy lub w protokole z narady roboczej.
30. Ustalenie zakresu rzeczowego robót zamiennych i dodatkowych. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca robót zobowiązany jest do sporządzenia przedmiarów robót i szczegółowych kosztorysów na roboty dodatkowe, zamienne czy różnicowe. Zakres rzeczowy przedmiotowych robót podlega uzgodnieniu z Nadzorującym.
31. Przestrzeganie przepisów **ustawy Prawo zamówień publicznych** odnośnie ustalania zakresu i wartości robót dodatkowych temu samemu wykonawcy.
32. Sprawdzanie kosztorysów na roboty dodatkowe, zamienne lub dotyczące ograniczenia zakresu robót w terminie **5 dni** roboczych od daty dostarczenia kosztorysów przez Wykonawcę. Zatwierdzenie prawidłowo sporządzonych

kosztorysów. Zasady sporządzania kosztorysów przez wykonawcę oraz terminów ich wykonania, zawiera umowa z Wykonawcą.

33. Podpisywanie protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych, różnicowych lub zamiennych. Protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, różnicowych lub zamiennych sporządza Inżynier Kontraktu. Protokół konieczności stwierdza stan faktyczny, tj. konieczność wykonania robót dodatkowych, różnicowych lub zamiennych a jego treść jest efektem ustaleń czy uzgodnień poczynionych komisyjnie z Nadzorującym, Inżynierem Kontraktu, Kierownikiem budowy oraz w razie konieczności Nadzorem autorskim.
34. Zatwierdzony przez **Zamawiającego** protokół stanowi podstawę do zlecenia wykonania tych robót.
35. Nadzorowanie robót dodatkowych lub zamiennych, jeśli takie wystąpią.

W zakresie odbiorów robót i fakturowania robót:

36. Ustalenie zakresu rzeczowo-finansowego wykonanych robót ogólnobudowlanych podlegających fakturowaniu („Protokołu stanu zaawansowania rzeczowo-finansowego robót”) w **terminie 5 dni roboczych**, liczonych od dnia dostarczenia dokumentów rozliczeniowych przez Wykonawcę. Potwierdzenie należności uzgodnionych podwykonawców.
„Protokół stanu zaawansowania rzeczowo-finansowego robót” podpisany przez Kierownika budowy, Inspektorów nadzoru poszczególnych branż oraz zaakceptowany przez Inżyniera kontraktu, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur przejściowych oraz do rozliczenia inwestycji fakturą końcową.
37. Dokonywanie odbiorów wykonanych robót zgodne z postanowieniami umowy wiążącej Zamawiającego z Wykonawcą, oraz przyjętymi w dokumentacji projektowej rozwiązaniami konstrukcyjnymi i technologicznymi oraz zatwierdzonymi zmianami.
38. Bezwzględne sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających najpóźniej w ciągu **3 dni kalendarzowych** od zgłoszenia ich przez Kierownika budowy zapisem w dzienniku budowy. Jeżeli Nadzorujący uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę i Inżyniera Kontraktu niezwłocznie, nie później niż w terminie o którym mowa wyżej.

Wstrzymanie wykonywania robót:

39. **Nadzorujący** może wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie umowy w przypadku:
 - a. wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych niezgodnie z umową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie;
 - b. wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, **Nadzorujący** i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie;
 - c. gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z umową na realizację robót budowlanych lub z pozwoleniem na budowę.
40. Niezależnie od przyczyn wskazanych w ust. 39 **Nadzorujący** w uzgodnieniu z **Zamawiającym** może polecić Wykonawcy wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny. W sytuacji, gdyby wstrzymanie robót, o którym mowa powyżej było skutkiem przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do takiego wstrzymania robót na okres nie dłuższy niż 120 dni kalendarzowych.
41. Nadzorujący potwierdza brak możliwości wykonywania robót w godzinach określonych w umowie z Wykonawcą wpisem do dziennika budowy dokonany

niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających prowadzenie prac w tych godzinach.

Zakończenie lub przerwanie realizacji budowy

42. Potwierdzenie w dzienniku budowy wpisu Kierownika budowy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru lub naniesienie uwag do wpisu w ciągu **5 dni kalendarzowych** licząc od daty wpisu Wykonawcy.
43. Stwierdzanie aktualnego stanu robót (rzeczowo – finansowego) w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba, ustalania ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym.
44. Przejęcie od Kierownika budowy kompletu dokumentów (dokumentacji powykonawczej) w wersji papierowej i elektronicznej pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru tj. w szczególności:
 - a) dziennika budowy (oryginał plus kopia);
 - b) zaświadczeń właściwych jednostek i organów (oryginały plus kopie);
 - c) protokołów technicznych badań i sprawdzeń (oryginały plus kopie);
 - d) świadectw kontroli jakości (aprobaty, atesty, certyfikaty, itp.);
 - e) kompletu kserokopii kart gwarancyjnych i instrukcji obsługi urządzeń technicznych (karty gwarancyjne z wpisanymi numerami fabrycznymi odpowiadającymi urządzeniom zamontowanym w poszczególnych lokalach). Oryginały kart gwarancyjnych zachowuje Wykonawca.
 - f) *map geodezyjnych, powykonawczych wszystkich sieci, budynków, małej architektury z pieczętąką urzędu „wykonano zgodnie z projektem” (dwa komplety oryginałów);***
 - g) projektów budowlanych i wykonawczych ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy oraz spisem zawartości poszczególnych teczek (oryginały), w tym z informacją o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynków i poszczególnych lokali, wykonaną zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Budowlane. Informację o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej wykonać zarówno dla lokali mieszkalnych jak i usługowych;
 - h) *„instrukcji użytkowania budynków i lokali mieszkalnych” oraz instrukcji obsługi wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń (oryginał podpisany przez Wykonawcę).***
 - i) *inwentaryzacji fotograficznej robót instalacyjnych wykonanych w lokalach, dotyczących rozproszczenia instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej i zimnej wody w posadzkach z dokładnym ich opisem, tj. numerem pomieszczenia, numerem mieszkania w wersji elektronicznej (tylko w wersji elektronicznej – zapis na płycie CD – 2 szt.).***
45. Sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji, o której mowa w pkt. 44
46. Przekazanie Inżynierowi kontraktu kompletnej dokumentacji powykonawczej wymienionej w pkt. 44 wraz z oświadczeniem o kompletności przekazanej dokumentacji oraz spisem zawartości poszczególnych teczek oraz ogólnym zestawieniem wszystkich przekazanych dokumentów.
47. Uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego robót i przekazania budynków do użytkowania.
48. Czynny udział w pracach komisji inwentaryzacyjnej w przypadku odstąpienia od umowy z wykonawcą;

IV. CZAS PEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW NADZORUJĄCEGO

§ 4.

1. Obowiązki **Nadzorującego** rozpoczynają się **z chwilą przekazania placu budowy** Wykonawcy robót budowlanych.

2. W razie czasowej niemożności wykonywania swoich obowiązków przez poszczególnych inspektorów nadzoru, Nadzorujący ma obowiązek wyznaczyć zastępcę i uzyskać akceptację Zamawiającego co do osoby zastępcy.
3. Obowiązki **Nadzorującego** wygasają po odbiorze końcowym, przekazaniu budynków do użytkowania i rozliczeniu końcowym inwestycji z Wykonawcą robót.
4. Szacowany termin pełnienia obowiązków Nadzorującego **700 dni kalendarzowych** (okres realizacji robót – 660 dni kalendarzowych, czynności odbiorowe, przekazania do użytkowania i rozliczenie inwestycji – 1 miesiąc i 10 dni kalendarzowych).
5. Strony dopuszczają zmianę okresu obowiązywania niniejszej umowy z uwagi na zmianę terminu zakończenia inwestycji

V. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy przekazanie nieodpłatnie **Nadzorującemu** projektu budowlanego oraz jednego egzemplarza projektu wykonawczego wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kserokopii umów wiążących Zamawiającego, kserokopię kosztorysów ofertowych oraz zapłata wynagrodzenia.
2. Przedstawicielem **Zamawiającego** na budowie jest **Inżynier kontraktu**, nr tel.:, e-mail:

VI. WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Wstępne łączne wynagrodzenie **Nadzorującego** wynosi brutto (wraz z podatkiem VAT 23 %) zł (słownie: zł i .../100) zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, **z podziałem na pięć zadań:**
 - a) za nadzór inwestorski nad przebudową i rozbudową budynku oficynowego przy ul. ego Śmiałego 34 wraz z wykonaniem rozbiórek, - zł brutto;
 - b) za nadzór inwestorski nad przebudową i rozbudową budynku oficynowego przy ul. B. Śmiałego 35 -zł brutto;
 - c) za nadzór inwestorski nad przebudową i rozbudową budynku oficynowego przy ul. B. Śmiałego 36 wraz z wykonaniem rozbiórek -zł brutto;
 - d) za nadzór inwestorski nad rozbiórką garażu WOMP -zł brutto;
 - e) za nadzór inwestorski nad sieciami zewnętrznymi i zagospodarowaniem terenu -zł brutto;
- przy założeniu 22 miesięcy trwania robót budowlanych i 40 dni czynności odbiorowych.
2. Ustala się miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości odpowiednio dla zadania:
 - a) za nadzór inwestorski nad przebudową i rozbudową budynku oficynowego przy ul. ego Śmiałego 34 wraz z wykonaniem rozbiórek, - zł brutto;
 - b) za nadzór inwestorski nad przebudową i rozbudową budynku oficynowego przy ul. B. Śmiałego 35 -zł brutto;

- c) za nadzór inwestorski nad przebudową i rozbudową budynku oficynowego przy ul. B. Śmiałego 36 wraz z wykonaniem rozbiórek -zł brutto;
 - d) za nadzór inwestorski nad rozbiórką garażu WOMP -zł brutto;
 - e) za nadzór inwestorski nad sieciami zewnętrznymi i zagospodarowaniem terenu -zł brutto;
3. Wartość miesięcznego wynagrodzenia dla każdego zadania wynika z podzielenia wstępnego wynagrodzenia dla każdego zadania przez 23 miesiące.
 4. Wartość wynagrodzenia za czynności w okresie odbiorowym dla każdego zadania odpowiada wartości określonej w ust.2.
 5. Okres trwania robót budowlanych kończy się w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę robót gotowości odbiorowej.
 6. Płatność będzie realizowana na podstawie faktur przejściowych (w okresie realizacji zadania) oraz faktury końcowej. Faktury będą wystawiane odrębnie na każde zadanie.
 7. Nadzorujący zobowiązuje się do wystawiania faktur przejściowych za nadzorowanie przedmiotowych zadań, wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym, do **10-go** dnia następującego po nim miesiąca, lecz nie wcześniej niż po upływie miesiąca rozliczeniowego (pierwsza faktura przejściowa po miesiącu realizacji zadania).
 8. Miesięczna wysokość faktury przejściowej za dane zadanie wynosi jak w ust. 2, Faktury przejściowe wystawiane będą przez okres realizacji danego zadania.
 9. Faktury końcowe w wysokości jak w ust. 2, **Nadzorujący** wystawi po dokonaniu odbioru końcowego robót i podpisaniu protokołu odbioru usterek wpisanych w tym protokole, bez względu na czas trwania procedury odbiorowej czy też usuwania usterek stwierdzonych w trakcie odbioru robót oraz po przekazaniu budynków do użytkowania i rozliczeniu budowy fakturą końcową za roboty budowlane.
 10. **Nadzorującemu** nie przysługuje wynagrodzenie za okres wstrzymania realizacji budowy oraz po wykonaniu czynności o których mowa w § 3 pkt 48.
 11. W przypadku pełnienia funkcji w okresie niepełnego miesiąca, wynagrodzenie Nadzorującego za ten okres zostanie wyliczone zgodnie z zasadą: kwota podana w ust. 2 (odpowiednio) zostanie podzielona przez 30 dni i pomnożona przez ilość dni sprawowania nadzoru.

§ 7.

1. **Zamawiający** zapłaci **Nadzorującemu** przelewem na konto bankowe **Nadzorującego** wskazane na fakturze Vat/ rachunku, należne wynagrodzenie w terminie **14** dni od daty dostarczenia faktury **Zamawiającemu**.
2. W przypadku opóźnienia przez **Zamawiającego** zapłaty faktur do 14 dni od ustalonego terminu płatności, **Nadzorujący** nie może domagać się zapłaty odsetek ustawowych.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
4. Należności za wykonane prace będą wpłacane przez **Zamawiającego** na konto bankowe **Nadzorującego** wskazane na fakturze Vat, na podstawie faktury wystawionej przez **Nadzorującego**, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

§ 8

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. **Nadzorujący** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 umowy, w kwocie: **zł** (słownie: złotych i/100) w następujących formach:
- a) w gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej* w kwocie: **zł**;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), w kwocie: **zł**;
 - c) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w kwocie: **zł**;
 - d) w pieniądzu w kwocie: **zł** (słownie: złotych i/100, płatnym na rachunek bankowy **Zamawiającego** w **Bank PeKaO S.A. I O/ Szczecin - nr konta: 84 1240 3813 1111 0000 4379 3958**;
 - e) w formie w kwocie: **zł**, (słownie złotych:), stanowiącej 30% wysokości zabezpieczenia, płatnej na rachunek bankowy **Zamawiającego** w **Banku PeKaO S.A. I/O SZCZECIN nr konta: 84 1240 3813 1111 0000 4379 3958**, przy czym wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nastąpi nie później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa, poprzez potrącenia z miesięcznych należności **Nadzorującego**. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Wielkość potrąceń ustala się w wysokości 15 % wartości faktury, do czasu uzyskania pełnej kwoty zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż gotówka winno być wniesione na okres trwania umowy **Nadzorującego** tj. od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego i rozliczenia inwestycji powiększony dodatkowo o 30 dni kalendarzowych.
4. Wraz z zabezpieczeniem **Nadzorujący** dostarczy poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu wpłaty gotówki lub opłaty złożonego dokumentu.
5. W przypadku wydłużenia terminu realizacji robót **Nadzorujący**, zobowiązany jest do wydłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż gotówka.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez **Zamawiającego** za należycie wykonane, tj. w terminie 30 dni licząc od daty odbioru końcowego i rozliczeniu końcowym inwestycji z Wykonawcą robót.
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia, zawiera załącznik nr 4 do umowy – Rozdział X.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY UMOWNE

§ 9

1. **Nadzorujący** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
- a) za odstąpienie od umowy przez **Nadzorującego** lub za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Nadzorującego** w wysokości 5% wynagrodzenia **Nadzorującego**, podanego w § 6 ust.1;

- b) w przypadku nieusprawiedliwionej (tj. niezgodnionej z Inżynierem Kontraktu) nieobecności na budowie, za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność, każdego z inspektorów branżowych odrębnie (brak pobytu o którym mowa w § 3 ust.2 pkt.12 lit. a i lit. b) – w wysokości 500 zł za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 3. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązywanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od jej zaistnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie pisemnie informuje drugą stronę o kontynuowaniu realizacji umowy.
 4. Oprócz kary wymienionej w ust.1 **Nadzorujący** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody, które poniósł **Zamawiający** na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 5. W przypadku niewypełniania przez **Nadzorującego** obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a także w przypadku stwierdzenia przez Inżyniera kontraktu lub nadzór autorski wpisem do Dziennika Budowy o dokonaniu przez Inspektora Nadzoru odbioru robót wykonanych niezgodnie z dokumentacją techniczną lub sztuką budowlaną, **Zamawiający** ma prawo do żądania zmiany wskazanej osoby Inspektora Nadzoru a **Nadzorujący** na każde żądanie **Zamawiającego** ma obowiązek pod rygorem odstąpienia od umowy do zmiany wskazanej osoby i pokrycia szkody, jeżeli takie wystąpiły.
 6. W przypadku stwierdzenia i wykazania przez Inżyniera kontraktu na piśmie zapłaty za roboty nie wykonane na skutek błędu Inspektora Nadzoru **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Nadzorującego** i żądania pokrycia poniesionej szkody.
 7. **Nadzorującego** obowiązuje zakaz zawierania umów lub świadczenia usług na rzecz Wykonawcy robót lub podwykonawców, mogących powodować konflikt interesów w związku z realizacją niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Nadzorującego**.

§ 10

I. WYKONANIE ZASTĘPCZE

1. W przypadku, gdy **Nadzorujący** będzie wykonywał umowę w sposób nienależyty **Zamawiający** wezwie go do należytego wykonywania umowy wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
2. W przypadku, gdy **Nadzorujący** nie wykona swoich zobowiązań pomimo wezwania, **Zamawiający** jest uprawniony do samodzielnego ich wykonania bądź powierzenia ich wykonania innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze).
3. **Zamawiający** w przypadku wykonania zastępczego powierzonego innemu podmiotowi będzie uprawniony do obciążenia nim **Nadzorującego** faktycznie poniesionym kosztem.
4. **Zamawiający** w przypadku wykonania zastępczego wykonanego przez **Zamawiającego** będzie uprawniony do żądania od **Nadzorującego** równowartości przeciętnego wynagrodzenia, jakie **Zamawiający** musiałby zapłacić za wykonanie tego rodzaju prac.

II. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku rażącego naruszenia obowiązków przez drugą stronę.

2. Z zastrzeżeniem ustępów poniżej, Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z Wykonawcą przed upływem terminu wskazanego w § 4 ust.4 wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulega proporcjonalnemu obniżeniu zgodnie z zapisami § 6 umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy przed zakończeniem budowy, zostanie sporządzony szczegółowy protokół określający stan zaawansowania rzeczowego i finansowego budowy na dzień odstąpienia od umowy.

IX. ZMIANY UMOWY

§ 11

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w okolicznościach wymienionych poniżej oraz w następujących przypadkach:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy wynikająca z rzeczywistej ilości miesięcy pełnienia obowiązków przez **Nadzorującego** związanego z terminem realizacji robót budowlanych.
2. Zmiany na stanowisku inspektorów nadzoru poszczególnych branż na zasadach, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) **wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,**
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
 - 4) **zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.**
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian.
5. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia, w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 3 lit. b) i c) wymaga uprzednio złożenia przez **Nadzorującego** wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia wniosku. We wniosku **Nadzorujący** powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
6. Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej dalsze wykonywanie robót zgodnie z zawartą umową.

§ 12

Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności o których mowa w §11. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 13

Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. **Nadzorujący** zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania **Zamawiającego** o każdej zmianie sytuacji finansowej lub prawnej **Nadzorującego**, która rzutować może na prawidłowy przebieg realizacji inwestycji, a w szczególności:
 - a. postawieniu **Nadzorującego** w stan upadłości lub likwidacji, w tym również o powzięciu wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub postawienie w stan likwidacji **Nadzorującego** do odpowiednich organów i instytucji;
 - b. wystąpieniu zaległości po stronie **Nadzorującego** w zapłacie zobowiązań podatkowych, skarbowych, składek ZUS itp.
 - c. wydaniu prawomocnego orzeczenia sądu, stwierdzającego zobowiązanie **Nadzorującego** względem innych podmiotów, organów, instytucji itp., których wartość przekracza 100.000,00 zł;
 - d. wszczęciu postępowania egzekucyjnego w stosunku do **Nadzorującego**, którego przedmiotem jest egzekucja należności, których wartość przekracza 100.000,00 zł;
 - e. zmianie struktury właścicielskiej kapitału **Nadzorującego**, powodującej zmianę osoby lub podmiotu posiadającego większościowy pakiet udziałów lub akcji **Nadzorującego** i inne.
2. W przypadku nie zawiadomienia **Zamawiającego** o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1, **Zamawiający** może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie **Nadzorującego**.

§ 15

Przelanie wierzytelności **Nadzorującego** wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 16

1. W związku z faktem, iż przedmiot umowy jest, na podstawie Umowy Finansowej pomiędzy Europejskim Bankiem Inwestycyjnym oraz **Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o.o.**, współfinansowany kredytem z Europejskiego Banku Inwestycyjnego, **Zamawiający** zobowiązuje Inspektora Nadzoru do:
 - 1) niezwłocznego informowania **Zamawiającego** o każdym realnym zarzucie, skardze lub informacji odnoszącej się do przestępstw związanych z projektem,
 - 2) prowadzenia ksiąg rachunkowych i zapisów wszystkich transakcji finansowych i wydatków w związku z projektem,

- 3) zapewnienia, że informacje prasowe lub publikacje dokonywane przez Inspektora Nadzoru w odniesieniu do przedmiotu umowy zawierają stosowne potwierdzenie wsparcia finansowego udzielonego przez EBI przy wsparciu Unii Europejskiej poprzez EFIS;
 - 4) umożliwienia Europejskiemu Bankowi Inwestycyjnemu oraz, gdy jest to wymagane przez odpowiednie obowiązujące przepisy prawa UE lub na podstawie rozporządzenia EFIS, właściwym instytucjom UE, w tym Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu, Komisji, Europejskiemu Urzędowi ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych, Prokuraturze Europejskiej, a także osobom wyznaczonym przez nie:
 - a) zobaczenia miejsc, instalacji i robót wchodzących w skład przedmiotu umowy;
 - b) przeprowadzenia rozmów z przedstawicielami Inspektora Nadzoru i nieutrudnianie kontaktów z innymi osobami zaangażowanymi lub powiązanymi z realizacją przedmiotu Umowy;
 - c) przeprowadzenia takich dochodzeń, inspekcji, audytu i kontroli na miejscu, zgodnie z życzeniem, i wgląd do ksiąg i rejestrów prowadzonych przez Inspektora Nadzoru w odniesieniu do przedmiotu umowy i umożliwi wykonanie kopii odpowiednich dokumentów w zakresie dopuszczanym prawem.
2. Inspektor Nadzoru zapewni Europejskiemu Bankowi Inwestycyjnemu, lub zadba o zapewnienie, wszelkiej pomocy niezbędnej w celu opisanym wyżej .

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie postanowienia OWRB i OWUP obowiązujące u **Zamawiającego** oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Nadzoru**, jeden egzemplarz dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY:

NADZORUJĄCY:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – oferta cenowa

Załącznik nr 2 – OWRB

Załącznik nr 3 – OWUP

Załącznik nr 4 – SIWZ

Załącznik nr 5 – kserokopia umowy z Generalnym Wykonawcą robót

Załącznik nr 2 do umowy

Załącznik do Uchwały Nr 59/2007
Zarządu Szczecińskiego TBS Sp. z o.o.
z dnia 13 września 2007 roku

OGÓLNE WARUNKI UMÓW O ROBOTY BUDOWLANE OBOWIĄZUJĄCE W SZCZECIŃSKIM TOWARZYSTWIE BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Uregulowania zawarte w „Ogólnych Warunkach Umów o Roboty Budowlane”, zwanych dalej OWRB, określają ogólne warunki wykonania umowy zawieranej przez Szczecińskie TBS na wykonanie inwestycji w zakresie nowego budownictwa mieszkaniowego oraz modernizacji, przebudowy, rozbudowy lub remontu budynków mieszkalnych lub użytkowych, itp., zwanych dalej „umową”. Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu umowy zawarte są w umowie, natomiast OWRB stanowią jej integralną część, o ile umowa tak stanowi.
2. Realizacja umowy określonej w ust. 1 musi przebiegać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi, polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia;
 - 2) ochronę środowiska;
 - 3) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych;
 - 4) ochronę dóbr kultury;
 - 5) warunki zdrowotne oraz niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich;
 - 6) racjonalne wykorzystywanie energii;
 - 7) warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem obiektów;
 - 8) ochronę ludności zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej;
 - 9) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.
3. Ustalenia OWRB wiążą strony umowy, o ile zostanie wyrażona w umowie zgoda na ich stosowanie.

§ 2.

Definicje

1. Ilekroć w niniejszych warunkach mowa jest o:
 - 1) **ZAMAWIAJĄCYM** - rozumie się przez to udzielającego zamówienia, tj. Szczecińskie TBS Spółka z o.o.;
 - 2) **WYKONAWCY** - rozumie się przez to przyjmującego zamówienie na realizację inwestycji, wykonanie inwestycji w zakresie nowego budownictwa mieszkaniowego oraz modernizacji, przebudowy, rozbudowy lub remontu budynków mieszkalnych lub użytkowych, wykonywanie funkcji nadzoru inwestorskiego, jak również jego prawnych następców;
 - 3) **OBIEKCIE BUDOWLANYM, BUDYNKU, BUDOWLI, OBIEKCIE MAŁEJ ARCHITEKTURY, BUDOWIE, ROBOTACH BUDOWLANYCH, REMONCIE** - rozumie się przez to obiekt budowlany, budynek, budowlę, obiekt małej architektury, budowę, roboty budowlane, remont określone przepisami ustawy Prawo budowlane;
 - 4) **INWESTYCJACH** - rozumie się przez to ogół działań mających na celu realizację budowy, montażu, rozbudowy, remontu, albo rozbiórki budynku, budowli, itp., jak również zespołu budynków, budowli, itp.,
 - 5) **INSPEKTORZE NADZORU** - rozumie się przez to osobę powołaną przez Zamawiającego o uprawnieniach określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane, której pełne nazwisko lub nazwa wymienione są w umowie;
 - 6) **NADZORZE INWESTORSKIM** - rozumie się przez to nadzór wykonywany przez Inspektora Nadzoru, realizowany w zakresie zgodnym z umową;
 - 7) **NADZORZE AUTORSKIM** - rozumie się przez to nadzór wykonywany przez projektanta, w zakresie zgodności realizowanej inwestycji z opracowanym projektem;

- 8) **PODWYKONAWCY** - rozumie się przez to osobę prawną lub fizyczną, której podzleca się wykonanie określonych robót budowlanych. Podzlecenie może zostać dokonane przez Wykonawcę na warunkach określonych w umowie;
- 9) **KIEROWNIKU BUDOWY** - rozumie się przez to osobę fizyczną, reprezentanta Wykonawcy na placu budowy;
- 10) **PLACU BUDOWY, TERENIE BUDOWY** - rozumie się przez to przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy przekazaną Wykonawcy dla wykonania inwestycji lub robót w terminie określonym w umowie;
- 11) **KONTRAKCIE** - rozumie się przez to umowę szczegółową łącznie z OWRB;
- 12) **UMOWIE** - rozumie się przez to umowę szczegółową;
- 13) **POWIADOMIENIU** - rozumie się przez to wszelkie świadectwa, potwierdzenia, informacje przesyłane pocztą, telegraficznie, telexem lub telefaksem lub dostarczane do siedziby strony lub na inny wskazany przez nią adres;
- 14) **PROJEKTANCIE, JEDNOSTCE PROJEKTOWANIA** - rozumie się przez to osobę fizyczną, bądź prawną wykonującą na zlecenie Zamawiającego lub Wykonawcy dokumentację projektową inwestycji;
- 15) **USTAWIE** - rozumie się przez to przepisy Ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 roku Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami);
- 16) **Prawo zamówień publicznych** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami);
- 17) **OFERCIE** – rozumie się przez to wycenioną propozycję Wykonawcy złożoną Zamawiającemu w ściśle określonej formie na wykonanie robót budowlanych lub wykonanie usług, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 18) **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** - rozumie się przez to dokument szczegółowo określony w art. 36 ust. 1 ustawy o Prawo zamówień publicznych;
- 19) **INŻYNIERZE KONTRAKTU** - rozumie się przez to pracownika Zamawiającego, wyznaczonego w umowie przez Zamawiającego do działania w jego imieniu i na jego rzecz przy realizacji umowy;
- 20) **SILE WYŻSZEJ** - rozumie się przez to zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec, np. huragan, powódź, działania wojenne, zamieszki wewnętrzne, strajki, z wyjątkiem takich, które są ograniczone wyłącznie do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawców; zdarzenia te mogą mieć wpływ na wykonanie kontraktu, o ile strony nie mogły w racjonalny sposób ich przewidzieć lub im racjonalnie przeciwdziałać lub przeciw nim się ubezpieczyć.
2. Ilekroć w niniejszych warunkach dane pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.

§ 3.

Odpowiedzialność za zobowiązania

Strony umowy odpowiadają całym swoim majątkiem za zobowiązania wynikające z treści zawartej umowy.

§ 4.

Kolejność ważności dokumentów

1. Jeżeli strony nie ustalą w umowie odmiennie niż w OWRB swoich praw i obowiązków, to w zakresie tym stosuje się ustalenia zawarte w OWRB.
2. W sprawach nie uregulowanych w OWRB lub w umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego i właściwe przepisy wykonawcze.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:
 - 1) umowa;
 - 2) ogólne warunki umów o roboty budowlane;
 - 3) oferta cenowa;
 - 4) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 5) dokumentacja projektowa;

§ 5.

Nieważność umowy

Umowa o świadczenie niemożliwe jest nieważna. Strona, która w chwili zawierania umowy wiedziała o niemożliwości świadczenia obowiązana jest do naprawienia szkody, którą druga strona poniosła w związku z tym, że ją zawarła nie wiedząc o niemożliwości wykonania całości lub chociażby części świadczenia.

§ 6.

Powiadomienia

Jeżeli w treści dokumentu jest mowa o powiadomieniu, poleceniu, zezwoleniu, akceptacji, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez strony umowy lub inne podmioty prawne lub organy rozumie się przez to, że odpowiedni dokument będzie sporządzony na piśmie. Powiadomienie uznaje się za dokonane po potwierdzeniu jego odbioru przez osoby upoważnione. Jednakże powiadomienia dokonywane między stronami umowy związane z jej realizacją uważa się za skutecznie dokonane jeżeli zostaną przesłane na adres strony wskazany w umowie, o ile strony na piśmie nie poinformują o zmianie adresu do korespondencji.

§ 7.

Umowa o roboty budowlane

1. Przez umowę o wykonanie inwestycji w zakresie nowego budownictwa mieszkaniowego oraz modernizacji, przebudowy, rozbudowy lub remontu budynków mieszkalnych lub użytkowych budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności techniczno - budowlanymi oraz normami, natomiast Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności związanych z przygotowaniem wykonania przedmiotu umowy, odebraniem przedmiotu umowy i zapłatą umówionego wynagrodzenia, określonych przez właściwe przepisy lub umowę.
2. Przedmiotem umowy może być przedsięwzięcie, zadanie inwestycyjne, obiekt budowlany, obiekt małej architektury lub remont wraz z robotami poza obiektami wchodzącymi w skład inwestycji i związane z tym przygotowanie inwestycji do realizacji, polegające m.in. na wykonaniu założeń do projektowania, opracowaniu dokumentacji projektowej, jak też przeprowadzeniu rozruchu technologicznego, próbnej eksploatacji wykonanego obiektu lub instalacji przemysłowej.
3. Umowę o realizację odpowiednich części inwestycji w zakresie nowego budownictwa mieszkaniowego oraz modernizacji, przebudowy, rozbudowy lub remontu budynków mieszkalnych lub użytkowych, Zamawiający może zawrzeć z kilkoma Wykonawcami, w tym na realizację każdej części z osobnym Wykonawcą. W przypadku zawarcia umowy z dwoma lub więcej Wykonawcami, Zamawiający może powierzyć funkcje koordynacyjne jednemu z nich lub wykonywać funkcje koordynacyjne we własnym zakresie.

§ 8.

Umowa o wykonywanie nadzoru Inwestorskiego

1. Przez umowę o wykonywanie nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca zobowiązuje się działać w procesie realizacji inwestycji w interesie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami obowiązującego prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, a także nadzorować i zabezpieczyć prawidłowe rozliczenie kosztów prowadzonej inwestycji.
2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji umowy z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych inwestycji (budowy), zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz umowami o jej realizację;
 - 3) w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej w toku jej realizacji wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów, występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego (Inżyniera Kontraktu) o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem;
 - 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, a w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta lub rzeczoznawców;
 - 5) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 6) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, itp. oraz udział w czynnościach odbiorczych;
 - 7) potwierdzanie wykonanych robót;
 - 8) kontrolowanie rozliczeń inwestycji, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy

§ 9.

Obowiązki stron

1. Zakres wzajemnych obowiązków, strony określają w umowie.

2. Jeżeli w umowie nie ustalono inaczej przyjmuje się, że:

A. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a. dostarczenie pozwolenia na budowę oraz druku dziennika budowy, chyba że przepisy prawa takiego obowiązku nie nakładają lub strony umówiły się inaczej;
- b. dostarczenie Wykonawcy bezpłatnie, w terminie określonym w umowie jednego egzemplarza dokumentacji projektowej, chyba że strony umówiły się inaczej;
- c. przekazania frontu robót lub stosownie do ustaleń umowy umożliwienie rozpoczęcia i wykonania umowy;
- d. wskazanie Wykonawcy granic terenu budowy oraz pisemne przekazanie niezbędnych danych do prawidłowego wytyczenia przez Wykonawcę (ustalenia pozycji) wszystkich budynków, obiektów i robót;
- e. dostarczenie na budowę określonych w umowie materiałów, konstrukcji, maszyn i urządzeń oraz powierzenie ich Wykonawcy, o ile umowa tak stanowi;
- f. przekazanie Wykonawcy w użytkowanie lub współużytkowanie pomieszczeń magazynowych, składowisk, itp. odpłatnie lub nieodpłatnie według zasad określonych w umowie, jeżeli tak stanowi umowa;
- g. zapewnienie specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń;
- h. zapewnienie nadzoru autorskiego oraz nadzoru Inwestorskiego oraz powiadomienie Wykonawcy o zakresie umocowania odpowiednich Inspektorów;
- i. koordynowanie wykonania robót (w razie, gdy na budowie działa więcej niż jeden Wykonawca, a Zamawiający nie ustanowił jednego z nich koordynatorem robót);
- j. odbiór przedmiotu umowy lub przejęcie wykonanych robót od Wykonawców, jak też spowodowanie sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu;
- k. zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty;
- l. wyznaczenia Inżyniera Kontraktu, którego uprawnienia i obowiązki określono w ust. 3 niniejszego paragrafu, przez podanie jego imienia i nazwiska.

B. Do obowiązków Wykonawcy umowy, której przedmiotem jest realizacja inwestycji w zakresie nowego budownictwa mieszkaniowego oraz modernizacji, przebudowy, rozbudowy lub remontu budynków mieszkalnych lub użytkowych należy wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie wszelkich usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności winien on:

- a) przejąć front robót i przygotować się do realizacji przedmiotu umowy, w tym:
 - wyposażyć zaplecza budowy we wszelkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonywania robót;
 - wykonywać roboty tymczasowe, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych;
 - doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna, energia cieplna, itp.) oraz pokryć koszty ich poboru;
 - dokonać niezbędnych zajęć dróg, chodników, itp. na własny koszt po uzyskaniu stosownych zezwoleń;
 - oznaczyć teren budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą być wymienione jako stanowiące część placu budowy;
 - zapewnić pełną ochronę i zabezpieczenie terenu budowy;
 - składować i konserwować urządzenia dostarczone przez Zamawiającego na teren budowy.
- b) utrzymać wykonane roboty w dobrym stanie. Z należytą troską i pilnością należy zapewnić wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem, materiały, urządzenia budowy i wszystkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót;
- c) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, itp. oraz umożliwić wstęp na teren budowy pracownikom organów państwowych, celem dokonywania kontroli i udzielać im danych i informacji wymaganych przepisami;
- d) podjąć wszelkie kroki dla ochrony środowiska na placu budowy i poza nim oraz uniknięcia szkód lub nadmiernej uciążliwości dla osób i dóbr publicznych lub innych skutków wynikających z jego sposobu działania;
- e) opracować program realizacji robót;
- f) zapewnić na czas trwania robót niezbędne kierownictwo robót i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu umownego robót;
- g) zatrudnić na budowie, przy budowie i utrzymaniu robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza z zakresu przepisów o zatrudnieniu oraz ubezpieczeniu społecznym taki nadzór techniczny, który jest kompletny do zapewnienia nadzoru wykonywanych robót we wszystkich

branżach, wykwalifikowanych, przyuczonych i niewykwalifikowanych robotników, jacy są niezbędni do odpowiedniego i terminowego wykonania i utrzymania robót;

- h) prawidłowo usytuować roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji lub wskazówek Zamawiającego;
 - i) ubezpieczyć roboty przeciw wszelkim stratom lub szkodom spowodowanym przez jakiegokolwiek przyczyny;
 - j) utrzymać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, itp.;
 - k) po zakończeniu robót usunąć poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze, itp. oraz pozostawić cały teren budowy i robót czysty i nadający się do użytkowania;
 - l) udzielać Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, ilości zatrudnionych robotników oraz informacji o sprzęcie;
 - m) informować Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób materiałów, konstrukcji, maszyn i urządzeń używanych na budowie;
 - n) zawiadamiać Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - o) na żądanie Zamawiającego przerwać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba, zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem;
 - p) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania robót dodatkowych;
 - q) dokonywać co najmniej raz w miesiącu obmiaru wykonywanych robót i udokumentować ten fakt w księdze obmiaru;
 - r) realizować roboty w kolejności i terminach wynikających z harmonogramu robót;
 - s) zawiadamiać Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej i wadach jakościowych materiałów, konstrukcji maszyn i urządzeń stanowiących przedmiot dostaw Zamawiającego;
 - t) przeprowadzić rozruch, jeżeli strony nie umówiły się inaczej;
 - u) przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania;
 - v) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki;
 - w) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonać prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki, itp.);
 - x) zapewnić specjalistyczne kierownictwo montażu dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń.
- C. Do podstawowych zadań Wykonawcy umów, których przedmiotem jest wykonywanie nadzoru inwestorskiego należy:
- a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, oraz wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych;
 - d) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
 - e) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - f) bieżące kontrolowanie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy;
 - g) kontrolowanie rozliczeń budowy, jeżeli tak stanowią postanowienia umowy;
 - h) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych;
 - i) podejmowanie decyzji o robotach, których wykonanie jest konieczne (w tym robót dodatkowych) w zakresie rzeczowym i o wartości określonej przez Zamawiającego w umowie;
 - j) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki, itp.).
- D. Do podstawowych zadań Inżyniera Kontraktu należy:
- a) reprezentowanie Zamawiającego wobec wszystkich osób uczestniczących w realizacji inwestycji;
 - b) podejmowanie decyzji, wydawanie zgody lub przedstawianie opinii w imieniu Zamawiającego;
 - c) koordynowanie wszelkich działań, związanych z realizacją inwestycji;
 - d) uczestnictwo w odbiorach;
 - e) określenie wartości tam, gdzie kontrakt przewiduje takie działanie ze strony Zamawiającego;
 - f) Inżynier Kontraktu może czasowo przekazać swoje obowiązki i uprawnienia Inspektorowi Nadzoru. Każde dane lub cofnięte upoważnienie musi być sporządzone na piśmie i stanie się obowiązujące z chwilą, gdy jego kopie zostaną dostarczone Wykonawcy.
3. Inżynier Kontraktu jest przedstawicielem Zamawiającego, działającym w jego imieniu i na jego rzecz przy realizacji umowy. Inżynier Kontraktu przy wydawaniu swych decyzji, opinii, kieruje się zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji kontraktu. Ilekroć w niniejszych warunkach lub umowie jest mowa o tym, że dla dokonania czynności wymagana jest zgoda

Zamawiającego, rozumie się przez to uzyskanie zgody Inżynier Kontraktu. Nie dotyczy to jednak zawierania umów lub dokonywania w nich zmian.

§10.

Podzlecenie robót.

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z każdym z podwykonawców. Po podpisaniu umów z podwykonawcami Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest dostarczyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów.
2. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dodatkowych informacji o podwykonawcach.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Umowy, o których wyżej mowa, muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wybór lub zmiana podwykonawcy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy.
7. W przypadku realizacji robót z udziałem uzgodnionych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie do faktury dostarczyć zestawienie należności za wykonane roboty na rzecz podwykonawców zawierające:
 - 1) nazwę podwykonawców;
 - 2) zakres prac zrealizowanych przez podwykonawców;
 - 3) kwotę należności przypadającą z faktury na poszczególnych podwykonawców;
 - 4) nr rachunku bankowego podwykonawców.
8. Zestawienie należności o którym mowa wyżej, winno być podpisane przez poszczególnych podwykonawców, Wykonawcę oraz potwierdzone przez Inspektora nadzoru Inwestorskiego.
9. Kopię faktur podwykonawców wystawionych na Wykonawcę za zakres prac podlegający zapłacie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu.
10. O ile w umowie nie postanowiono inaczej, za zakres prac zrealizowanych przez uzgodnionych podwykonawców Zamawiający dokonuje płatności bezpośrednio na rachunki bankowe podwykonawców wskazane w załączniku do faktury. Zapłata na rachunek podwykonawcy jest równoznaczna z zapłatą na rzecz Wykonawcy.
11. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.

§ 11.

Opóźnienie robót.

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków Zamawiającego. Jeżeli takie opóźnienie, w stosunku do przyjętego harmonogramu realizacji inwestycji nastąpi, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie o jaki termin wykonania robót może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.
2. Jeżeli, w stosunku do harmonogramu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części robót oraz zlecić realizację niewykonanych prac osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania, wniesionego przez Wykonawcę.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w stosunku do Zamawiającego.
4. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, określonym w niniejszym paragrafie, dokonuje on odbioru wykonanych robót i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie placu budowy z osób, maszyn, urządzeń i tych materiałów Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 12.

Zabezpieczenie dróg i mostów i tras dojazdu.

1. Wykonawca określony w § 9 ust. 2 lit. B. winien zastosować wszelkie niezbędne środki, celem zabezpieczenia dróg i mostów łączących lub prowadzących na plac budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez ruch związany z działalnością Wykonawcy lub podwykonawców. Wykonawca nadto winien odpowiednio dobrać trasy, wybierać i używać właściwe pojazdy tak, aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń, sprzętu Wykonawcy lub podwykonawców nie naruszał (lub ograniczał naruszenie do niezbędnego minimum) konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów położonych przy tych trasach oraz przepisów o ochronie środowiska.
2. W przypadku powstania roszczeń, związanych z naruszeniem powyższego, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia.

§ 13.

Współdziałanie stron.

1. Zamawiający i Wykonawca robót są obciążeni, każdy w swoim zakresie, obowiązkami wynikającymi z przepisów określających czynności geodezyjne, obowiązujące w budownictwie.
2. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy zawieraniu i wykonywaniu umowy w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku obiektu budowlanego.
4. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.

§ 14.

Dokumentacja projektowa

1. Dokumentacja projektowa dostarczona Wykonawcy powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Zamawiającego, że jest ona kompletna dla obiektu i celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to może być zastąpione oświadczeniem Projektanta lub Jednostki Projektowania, poświadczonym przez Zamawiającego. Jeżeli strony ustaliły w umowie, że dokumentacja będzie dostarczana częściami, oświadczenie takie powinno być dołączone do części dostarczonej jako ostatniej w kolejności. Zamawiający wywiązuje się z obowiązku dostarczenia Wykonawcy dokumentacji projektowej z chwilą doręczenia oświadczenia o jej kompletności wraz z wykazem części dokumentacji.
2. W wypadku, kiedy zgodnie z umową Wykonawca zobowiąże się dostarczyć dokumentację projektową, do obowiązków Wykonawcy należy zawarcie umowy z Projektantem lub jednostką Projektowania według zasad określonych w Ogólnych Warunkach Umów o Prace Projektowe oraz przedstawienie dokumentacji (wraz z oświadczeniem o jej kompletności) Zamawiającemu. Zamawiający po przyjęciu dokumentacji dokonuje na niej swojego akceptu i zwraca ją Wykonawcy jako podstawę realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót budowlanych nie objętych dokumentacją projektową, jak również o wadach i brakach tejże dokumentacji zauważonych po jej otrzymaniu oraz stwierdzonych w czasie wykonania robót pod rygorem utraty jakichkolwiek ewentualnych roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

§ 15.

Roboty dodatkowe.

1. Konieczność wykonania robót nie objętych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych i zamiennych winna być odnotowana przez Wykonawcę w dzienniku budowy. Inspektor Nadzoru lub Inżynier Kontraktu winni wraz z Wykonawcą sporządzić na tę okoliczność odpowiedni protokół konieczności.
2. Roboty dodatkowe, których konieczność wykonania potwierdzona przez Zamawiającego wystąpi w toku realizacji umowy, a których zakres nie przekracza 50 % wartości realizowanego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego w trybie zamówienia z wolnej ręki, określonego w Prawie zamówień publicznych, jeżeli wolą Zamawiającego będzie powierzenie tych prac Wykonawcy.
3. Zamawiający jest zobowiązany dostarczyć Wykonawcy, w terminie 30 dni od otrzymania zawiadomienia, niezbędne projekty lub rysunki, a w przypadku robót dodatkowych odpowiedni aneks do umowy lub projekt umowy na wykonanie tych robót. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania jego zgody na wykonanie tych prac.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii. Podstawą podjęcia takich robót jest sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności przedstawiony Zamawiającemu po dokonaniu odpowiedniego wpisu do dziennika budowy. Zamawiający pokrywa wartość tych robót, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

5. Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli ma nastąpić znaczne podwyższenie kosztów realizowanej inwestycji w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych (za „znaczne” podwyższenie kosztów uważa się takie podwyższenie, które w ocenie Zamawiającego powoduje brak uzasadnienia ekonomicznego kontynuacji umowy lub Zamawiający nie posiada zabezpieczonych środków finansowych w wymaganej wysokości). Powinien jednak uczynić to niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 30 dni od daty ustalenia wartości robót dodatkowych i zapłacić Wykonawcy odpowiednią do wykonania część wynagrodzenia. Takie odstąpienie od umowy nie rodzi skutku w postaci obowiązku zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 16.

Realizacja budowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, chyba, że umowa stanowi inaczej. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonymi w przepisach Prawa Budowlanego.
2. Strony współdziałające na terenie budowy w realizacji inwestycji za odrębnym wynagrodzeniem mogą świadczyć sobie usługi niezbędne dla sprawnego ich przebiegu.
3. W ramach umowy Wykonawca robót budowlanych może podjąć się dodatkowo wykonania:
 - 1) prac przygotowawczych w zakresie pozyskania lokalizacji inwestycji;
 - 2) opracowania (w tym polecenie wykonania) dokumentacji projektowej;
 - 3) uzyskania pozwolenia na budowę;
 - 4) realizacji dostaw Zamawiającego;
 - 5) przeprowadzenia rozruchu technologicznego;
 - 6) przeprowadzenia wstępnej eksploatacji wraz ze szkoleniem załogi obsługującej nową inwestycję;
 - 7) przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu;
 - 8) innych czynności związanych z budową.
4. Zakres prac, o których mowa w ust. 3, określa umowa.

§ 17.

Roboty wykonywane w czynnym obiekcie

1. Przy wykonywaniu robót w czynnym obiekcie Wykonawca zapewnia urządzenia ochronne i zabezpieczające w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również ochronę swojego mienia i ochronę przeciwpożarową.
2. Jeżeli urządzenia ochronne i zabezpieczające wymagają wykonania robót, strony mogą uzgodnić, że roboty te Wykonawca zrealizuje za odrębnym wynagrodzeniem.
3. Przy wykonywaniu robót w czynnym obiekcie Zamawiający koordynuje prowadzoną przez siebie działalność z robotami budowlanymi.

§ 18.

Specjalne kierownictwo robót

Jeżeli umowa zawarta z Wykonawcą obejmuje montaż skomplikowanych maszyn i urządzeń, to warunki dostaw tych maszyn i urządzeń winny przewidywać dla tego montażu specjalne kierownictwo robót.

§ 19.

Roboty zanikające

1. Kierownik robót (budowy) wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania potwierdzenia wpisu w dzienniku budowy przez Inspektora Nadzoru.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokołarnie, jeżeli wymagają tego warunki techniczne wykonania i odbioru robót lub inne przepisy techniczno - budowlane.
3. Czynnościom określonym w ust. 1 i 2 podlegają również roboty konstrukcyjno - montażowe, jeżeli warunki techniczne wykonania i odbioru robót przewidują ich odbiór techniczny (międzyoperacyjny).

§ 20.

Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizowaną przez niego część inwestycji oraz materiały i urządzenia mu powierzone, od chwili przejścia terenu budowy, aż do dnia jego przekazania protokołem zdawczo - odbiorczym Zamawiającemu.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu strat powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót, Wykonawca winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia. Rodzaje ubezpieczeń oraz sumy ubezpieczenia określa umowa.
3. Ubezpieczeniu w zakresie utraty i uszkodzenia z tytułu wszelkich ryzyk, podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte umową, materiały przeznaczone do wbudowania - do pełnego kosztu odtworzenia;
 - 2) urządzenia i sprzęt Wykonawcy oraz inne przedmioty niezbędne na placu budowy - do wartości zapewniającej zastąpienie ich na placu budowy;
 - 3) dokumenty, bez względu na rodzaj nośnika, na jakim były utrwalone.
4. Ochrona ubezpieczeniowa obejmować winna również odpowiedzialność cywilną Wykonawcy, jego pracowników i osób z nim współpracujących z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
5. Wykonawca obowiązany jest do zawarcia umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów oraz w zakresie strat i szkód wynikających z nienależytego wykonania umowy.
6. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
7. Ubezpieczenie winno być zawarte na okres obejmujący czas wykonywania umowy.
8. Polisy ubezpieczeniowe wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczeń, które winien uzyskać Wykonawca, przedstawia Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 3 dni przed dniem przekazania terenu budowy. Na każde żądanie Inżyniera Kontraktu, Wykonawca winien okazać dowody opłaconych składek.
9. Wykonawca obowiązany jest powiadomić firmę ubezpieczeniową o zmianach w charakterze, zasięgu wykonywanych prac i zapewnić dostosowanie ubezpieczeń przez cały czas, stosownie do warunków kontraktu.
10. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić żadnych zmian w umowie ubezpieczenia.
11. Jeżeli Wykonawca uchybi obowiązkowi zawarcia i utrzymania w mocy ubezpieczeń, o których mowa w ust. 2, 3, 4, 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający upoważniony jest do zawarcia i utrzymania w mocy takich ubezpieczeń oraz opłacania składek, dokonując następnie potrącenia wydatkowanych kwot z jakiegokolwiek należności Wykonawcy przypadającej od Zamawiającego.
12. Jeżeli zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3 pkt 3 lub w ust. 4, nie jest możliwe w chwili zawarcia umowy z powodu braku ubezpieczyciela w tym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia takiej umowy niezwłocznie po zaistnieniu takiej możliwości. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku mają zastosowanie zasady opisane w ust. 11.
13. Wszelkie kwoty nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczającej będą obciążały Wykonawcę.

§ 21.

Wykopaliska

1. Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe starożytności oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym, wykryte lub znalezione na placu budowy, pozostają własnością Skarbu Państwa.
2. Wykonawca robót budowlanych obowiązany jest poczynić niezbędne kroki, aby zabezpieczyć przedmioty wyszczególnione w ust. 1 przed zabranie lub zniszczeniem przez jego pracowników i inne osoby, oraz winien zawiadomić niezwłocznie właściwy organ państwowy i Inżyniera Kontraktu o dokonanych odkryciach oraz wykonać ich polecenia odnośnie właściwego zabezpieczenia.
3. Jeżeli w wyniku poleceń, o których mowa powyżej, Wykonawca poniesie koszty oraz wystąpi opóźnienie w wykonaniu robót, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustala:
 - 1) przedłużenie terminu wykonania robót;
 - 2) wysokość kwoty, o jaką należy zwiększyć cenę umowną.

§ 22.

Odbiór

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy lub jego część, o ile umowa to przewiduje.
2. Odbiór ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu ustalonego w umowie, po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Odbiór może być połączony z przekazaniem użytkownikowi przez Zamawiającego przedmiotu odbioru do eksploatacji.

§ 23.

Przygotowanie odbioru i wyznaczenie terminu odbioru

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia lub rozruchy przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w umowie. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, sprawdzeń lub rozruchów.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, kierownik budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia Inżyniera Kontraktu.
3. Jeżeli umowa nie określa innych terminów, Inżynier Kontraktu wyznacza datę i rozpoczyna odbiór w ciągu 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru Inżynier Kontraktu zawiadamia uczestników odbioru. Szczegółowe zasady odbioru a w szczególności harmonogram, czas trwania i inne terminy określa umowa.
4. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić podwykonawców, przy pomocy których wykonał przedmiot odbioru, o wyznaczonym terminie odbioru.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inżynierowi Kontraktu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennika budowy, zaświadczeń właściwych jednostek i organów, protokołów technicznych odbiorów międzyoperacyjnych, niezbędnych świadectw kontroli jakości oraz dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy.

§ 24.

Czynności odbioru

1. Odbioru dokonuje Komisja Odbiorowa powołana przez Zamawiającego przy współudziale Inżyniera Kontraktu. Wykonawca i Zamawiający mogą, na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców.
2. W czynnościach odbioru uczestniczą:
 - 1) kierownik budowy;
 - 2) kierownik robót;
 - 3) Inspektor Nadzoru;
 - 4) Projektant;
 - 5) przedstawiciele użytkownika;
 - 6) przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
3. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, Zamawiający może odmówić odbioru.

§ 25.

Wady wykonania

Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady:

- 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, a wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie w trybie przewidzianym w § 23 ust. 3;
- 2) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający wykonuje uprawnienia określone w § 32 ust. 1.

§ 26.

Roboty dodatkowe w toku odbioru

Jeżeli w toku czynności odbioru wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych w przedmiocie odbioru, warunkujących jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może zlecić Wykonawcy realizację tych robót na podstawie odrębnej umowy, na zasadach określonych w § 15 ust. 2.

§ 27.

Instrukcje użytkowania

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia odbioru, jest obowiązany doręczyć Zamawiającemu instrukcję użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę a także wszelkie atesty, certyfikaty i inne dokumenty związane z użytkowaniem tych maszyn i urządzeń.
2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczył dokumentów w wyżej określonym terminie, odpowiada za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego użytkowania i konserwacji obiektu lub maszyn i urządzeń.

§ 28.

Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) określenie przedmiotu odbioru;
 - 2) miejsce sporządzenia protokołu;
 - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
 - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły;
 - 5) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru;
 - 6) spis ujawnionych wad;
 - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy;
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze;
 - 9) podpisy uczestników odbioru.
2. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru jest odnotowywana w protokole. Mimo braku podpisu czynności związane z odbiorem uważa się za skutecznie dokonane,
3. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający doręcza Wykonawcy sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.
4. Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcy, w terminie 7 dni od daty dokonania odbioru, wyciąg z protokołu, w części dotyczącej podwykonawcy.

§ 29.

Komisja Odbiorowa

1. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 28.
2. Koszty związane z uczestnictwem komisji w odbiorze obciążają Wykonawcę i zostaną potrącone z jego wynagrodzenia.
3. Brak udziału w odbiorze innych, niż Wykonawca, uczestników odbioru nie wstrzymuje wykonania odbioru, chyba, że odpowiednie przepisy stanowią inaczej.

§ 30.

Zabezpieczenie obiektu

Po dokonaniu odbioru obowiązek ochrony obiektu i jego właściwego zabezpieczenia przechodzi na Zamawiającego.

§ 31.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu umowy. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie umowy wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot umowy miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, które powstały wskutek wad istniejących w dostarczonych przez Zamawiającego maszynach, urządzeniach, konstrukcjach lub materiałach albo wskutek wykonania inwestycji według wskazówek Zamawiającego, a w szczególności dostarczonej przez niego dokumentacji projektowej. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie z tytułu ujawnionych wad, albo, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek, a także wad dostarczonych przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, maszyn, urządzeń, konstrukcji lub materiałów.
4. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady obiektów, powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu.

§ 32.

Uprawnienia z tytułu rękojmi

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia lub wad, co do których z okoliczności wynika, że wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej, itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem:

- a) odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji, żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody, albo
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody, wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad, nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego nie dotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
 3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, zostanie to zrealizowane w pierwszym rzędzie poprzez potrącenie z zabezpieczenia. O ile nie będzie to możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba, że w wezwaniu określono inny termin.

§ 33.

Stwierdzenie istnienia wad

1. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę, w terminie miesiąca od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy, przy czym termin ten nie powinien być dłuższy niż miesiąc.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążają Wykonawcę.

§ 34.

Usunięcie wad

1. Strony mogą uzgodnić, że wady usunie Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy. Dokonywanie w tym zakresie uzgodnień nie dotyczy jednak sytuacji, gdy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy wskutek nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się, że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 32 ust. 1.
- 4.

§ 35.

Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 3 lat w stosunku do całej realizowanej inwestycji.
2. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z rękojmi, rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy i podwykonawców, w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego inwestycji lub jej części, stanowiącej przedmiot odbioru.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

§ 36.

Obiekty doświadczalne i prototypowe

Strony określają w umowie zakres odpowiedzialności za wady w obiektach doświadczalnych i prototypowych. Doświadczalny lub prototypowy charakter obiektu powinien być stwierdzony w umowie ze wskazaniem podstaw zakwalifikowania obiektu jako doświadczalnego lub prototypowego.

§ 37.

Odszkodowania

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości:
 - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki;
 - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki;
 - c) 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu dokumentacji projektowej lub jej części oraz w usunięciu wad w tej dokumentacji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonanie obiektów lub robót, których dotyczy dokumentacja lub jej część, za każdy dzień zwłoki, licząc odpowiednio od terminu umownego na dostarczenie projektu lub usunięcia jego wad;
 - 2) za zwłokę w przekazaniu placu budowy lub umówionej jego części z winy Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonanie robót, które będą realizowane ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu na teren budowy maszyn, urządzeń, konstrukcji lub materiałów, określonych w umowie, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za obiekt, do którego wykonania będą użyte, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązywanie się z kontraktu spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji kontraktu.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 38.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający może w umowie żądać od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a jeżeli wartość zamówienia na roboty budowlane przekracza **5 278 000 EURO** na Wykonawcy ciąży obowiązek wniesienia takiego zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 2% do 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z oferty.
4. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu może być za zgodą Zamawiającego tworzone poprzez potrącenia z faktur za częściowo wykonane roboty budowlane. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.

Zamawiający wpłaca kwoty potrącane z faktur na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

8. Zabezpieczenie gwarantuje:
 - 1) zgodne z umową wykonanie robót;
 - 2) pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości za wykonane roboty.
9. Strony w umowie określają sposób podziału zabezpieczenia z tym, że część zabezpieczenia na pokrycie roszczeń w ramach rękojmi za wady lub gwarancji jakości winna stanowić nie więcej niż 30% sumy zabezpieczenia.
10. Zwrot zabezpieczenia następuje:
 - 1) w części opisanej w § 38 ust. 8 pkt 1 - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) w części opisanej w § 38 ust. 8 pkt 2 – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
11. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 39.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych kontraktem, chyba, że z umowy wynika co innego. Forma i wysokość wynagrodzenia określona jest umową.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się za cały przedmiot umowy lub za każdą jego część, określoną w umowie, stanowiącą odrębny przedmiot umowy.

§ 40.

Zmiana wynagrodzenia

1. Jeżeli konkretna umowa to przewiduje, wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli w toku wykonania robót:
 - 1) uległy zmianie ceny czynników produkcji, na których zmianę strony nie miały wpływu;
 - 2) strony uzgodniły, że roboty będą przeprowadzone w inny sposób lub przy użyciu innych materiałów, niż to przewidziano w odpowiedniej dokumentacji.
2. Wykonawca nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia z przyczyn określonych w § 40 ust. 1 pkt 1, jeżeli popadł w zwłokę w wykonaniu robót, a zmiana cen czynników produkcji nastąpiła po upływie umownego terminu ich wykonania.
3. Roboty dodatkowe oraz zamienne wykonywane na podstawie zamówienia rozlicza się odrębnie.

§ 41.

Faktury

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, następuje na podstawie faktury końcowej lub faktur częściowych.
2. Wykonawca wystawia faktury:
 - 1) nie później niż w ciągu 14 dni od daty dokonanego odbioru częściowego;
 - 2) nie później niż w ciągu 20 dni od daty dokonanego odbioru końcowego.
3. O ile strony ustalą w umowie, że za wykonanie robót Wykonawca będzie wystawiał faktury przejściowe, podstawą do ich wystawienia stanowi protokół określający stopień zaawansowania robót. Protokół zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru stanowi załącznik do faktury.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie:
 - 1) w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktur przejściowych Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru przejściowego i kompletem dokumentów rozliczeniowych,
 - 2) w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktur częściowych lub faktury końcowej Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru częściowego lub końcowego i z dokumentami rozliczeniowymi.
5. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego zapłaty faktur przejściowych do 14 dni od ustalonego terminu płatności Wykonawca nie może domagać się zapłaty odsetek ustawowych.
6. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 42.

Zaliczki

1. W wyjątkowych sytuacjach, których wcześniej nie dało się przewidzieć, strony mogą umówić się, że Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wynagrodzenia.
2. Ustalając zaliczkę na poczet wynagrodzenia, strony każdorazowo określają przeznaczenie zaliczki. W przypadku użycia zaliczki na inne cele niż uzgodnione, będzie ona traktowana jako pożyczka, od której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu równowartość oprocentowania ustalonego przez Narodowy Bank Polski dla kredytu refinansowego.
3. Wykonawca nie może uzależnić wykonania robót od udzielenia zaliczki, czy też wysokości zaliczki. Nie udzielenie przyrzeczonej zaliczki nie może stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu wykonania robót.

§ 43.

Potrącenia

1. Z wynagrodzenia Wykonawcy potrąca się:
 - 1) wartość udzielonych zaliczek,
 - 2) wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają dokonywania innych potrąceń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 44.

Wykonanie robót odmiennie niż w projekcie

1. Wykonawca może z własnej inicjatywy wykonać objęte umową roboty inaczej niż to przewiduje projekt dostarczony przez Zamawiającego, albo zastosować inne materiały lub konstrukcje, niż określone w projekcie, jeżeli zmiany te nie wpłyną na trwałość, wartość użytkową, estetyczną, techniczną, itp. obiektu oraz na przedłużenie wykonania umowy, jak też na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy i kosztów eksploatacji obiektu. Zmiany te nie mogą naruszać przepisów techniczno - budowlanych, a w szczególności przepisów bezpieczeństwa. Zmiany te będą pożądane zwłaszcza w przypadku zastosowania surowców i materiałów przyjaznych dla środowiska.
2. Zmiany wymagają jednak, przed ich dokonaniem, zgody Zamawiającego i Jednostki Projektowania. O zamierzonych zmianach Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego i Jednostkę Projektowania. O braku zgody na proponowane zmiany Zamawiający zawiadamia Wykonawcę nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania proponowanych zmian.
3. W przypadku wprowadzenia zmian proponowanych przez Wykonawcę wpływających na obniżenie kosztów wykonania przez niego inwestycji, otrzymuje on wynagrodzenie w wysokości 40% zysku stanowiącego różnicę pomiędzy kosztem robót wykonanych w sposób przewidziany pierwotnie w projekcie, a kosztem robót wykonanych przy uwzględnieniu zmian. W przypadku, gdy zmiana dotyczy wyłącznie materiału, nie pociągając za sobą zmiany sposobu wykonania robót 100 % zysku wynikającego z różnicy ceny przypada dla Zamawiającego.
4. Jeżeli zamierzone zmiany powodują potrzebę zmiany projektu, Wykonawca dokonuje ich na własny koszt.

§ 45.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie w każdym czasie.
2. Nieważne są zmiany postanowień umowy oraz wprowadzane nowe postanowienia, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest zmiana treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 46.

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający dodatkowo może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim w przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w § 15 ust. 5 niniejszych OWRB;
 - 3) w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w § 11 ust. 2 niniejszych OWRB;

- 4) takiego opóźnienia się przez Wykonawcę z rozpoczęciem robót, które powoduje niemożność ukończenia robót w określonym terminie;
 - 5) wykonywania przez Wykonawcę robót z naruszeniem OWRB lub umowy;
 - 6) likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 7) wydania orzeczenia zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy:
- 1) jeżeli z powodu zwłoki w świadczeniu Zamawiającego, w tym zapłaty za wykonane roboty, nie może realizować inwestycji przez okres co najmniej 3 miesięcy;
 - 2) jeżeli ze względu na zaniechanie produkcji materiałów przewidzianych w projekcie, nastąpiła konieczność zastosowania materiałów zamiennych, na które Zamawiający nie wyraża zgody.
4. Odstąpienie od umowy, określone w ust. 2 pkt 1 i 2 oraz ust. 3 niniejszego paragrafu, nie jest zawinionym odstąpieniem od umowy i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.

§ 47.

Obowiązki odstępującego od umowy

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 46 ust. 4, jest obowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne;
 - 4) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia;
 - 2) zwrócenia Wykonawcy nie rozliczonych kosztów budowy obiektów i urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem placu budowy;
 - 3) przejęcia terenu budowy.
4. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.
5. W przypadkach określonych w niniejszych OWRB lub umowie Zamawiający odkupi materiały, konstrukcje i urządzenia po cenach zakupu z doliczeniem kosztów ich transportu na plac budowy.

§ 48.

Rozstrzyganie sporów

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający obowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może zwrócić się do sądu powszechnego w Szczecinie.
4. W razie powstania innych sporów niż wyżej określone, strony poddadzą je rozstrzygnięciu właściwemu sądowi z siedzibą w Szczecinie.

§ 49.

Zakaz zmian w osobie Wykonawcy

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować praw lub zobowiązań wynikających z kontraktu lub jakiegokolwiek jego części lub udziału w nim na rzecz osób trzecich.
2. Jeżeli Wykonawca jest spółką działającą w oparciu o Kodeks spółek handlowych lub spółką cywilną, skład lub forma prawna spółki nie może w trakcie realizacji kontraktu ulec zmianie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o dokonanej zmianie.

§ 50.

Klauzula poufności

Wykonawca jest zobowiązany traktować kontrakt jako poufny, z wyjątkiem postanowień niezbędnych dla celów jego realizacji i jest zobowiązany do jego nie publikowania, nie ujawniania, ani żadnych jego szczegółów, w publikacjach zawodowych lub technicznych, a także w innych dokumentach, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli powstanie spór, co do konieczności publikacji lub ujawnienia dla potrzeb realizacji całości lub części kontraktu, sprawa musi być przedłożona Zamawiającemu, którego postanowienie w tej kwestii jest ostateczne.

Załącznik nr 3 do umowy

Załącznik
do Uchwały Nr 60/2007
Zarządu Szczecińskiego TBS Sp. z o.o.
z dnia 13 września 2007 roku

OGÓLNE WARUNKI UMÓW O PRACE PROJEKTOWE OBOWIĄZUJĄCE W SZCZECIŃSKIM TOWARZYSTWIE BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Uregulowania zawarte w „Ogólnych Warunkach Umów o Prace Projektowe”, zwanych dalej „OWUP”, określają ogólne warunki umów zawieranych przez Szczecińskie TBS na wykonanie prac projektowych zwanych dalej „umową”. Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu umowy zawarte są w konkretnych umowach, z tym że OWUP stanowią załącznik do umowy i są jej integralną częścią, o ile umowa tak stanowi.
2. Przy realizacji umów należy mieć na względzie to, ażeby były one realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego i przepisów do niego wykonawczych, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - 2) ochronę środowiska,
 - 3) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
 - 4) ochronę dóbr kultury,
 - 5) warunki zdrowotne oraz niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności,
 - 6) publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich,
 - 7) racjonalne wykorzystywanie energii,
 - 8) warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem obiektu,
 - 9) ochronę ludności zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej,
 - 10) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.
3. Ustalenia OWUP wiążą strony umowy, o ile wyrażą w umowie zgodę na ich stosowanie.

§ 2.

Definicje

1. Ilekcć w niniejszych warunkach umów jest mowa o:
 - 1) **ZAMAWIAJĄCYM** - rozumie się przez to udzielającego zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 roku, Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami), tj. Szczecińskie TBS Spółka z o.o.;
 - 2) **PROJEKTANCIE** - rozumie się przez to przyjmującego zamówienie na wykonanie projektu oraz jego prawnych następców jak również ewentualnych podwykonawców prac projektowych;
 - 3) **OBIEKCIE BUDOWLANYM, BUDYNKU, BUDOWLI, OBIEKCIE MAŁEJ ARCHITEKTURY, BUDOWIE, ROBOTACH BUDOWLANYCH, REMONCIE** - rozumie się przez to obiekt budowlany, budynek, budowlę, obiekt małej architektury, budowlę, roboty budowlane, remont określone przepisami ustawy Prawo budowlane;
 - 4) **INWESTYCJACH** - rozumie się przez to ogół działań mających na celu realizację budowy, montażu, rozbudowy, remontu, albo rozbioru budynku, budowli, itp., jak również zespołu budynków, budowli, itp.;
 - 5) **REMONCIE** - rozumie się przez to wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego lub modernizację wynikającą z dokumentacji, a nie stanowiących bieżącej konserwacji oraz działania modernizacyjne i przebudowę;
 - 6) **INSPEKTORZE NADZORU** - rozumie się przez to osobę powołaną przez Zamawiającego, o uprawnieniach określonych w przepisach ustawy Prawo Budowlane, której pełne nazwisko lub nazwa wymienione są w umowie;
 - 7) **NADZORZE AUTORSKIM** - rozumie się przez to nadzór wykonywany przez Projektanta na żądanie Zamawiającego, w zakresie zgodności realizowanej inwestycji z opracowanym projektem;

- 9) **KIEROWNIKU BUDOWY** - rozumie się przez to osobę powołaną przez wykonawcę inwestycji o uprawnieniach określonych w przepisach ustawy Prawo Budowlane, której pełne nazwisko lub nazwa wymienione są w umowie;
 - 10) **PLACU BUDOWY, TERENIE BUDOWY** - rozumie się przez to przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy przekazaną dla wykonania robót;
 - 11) **KONTRAKCIE** - rozumie się przez to umowę szczegółową łącznie z OWUP;
 - 12) **UMOWIE** - rozumie się przez to umowę szczegółową;
 - 13) **POWIADOMIENIU** - rozumie się przez to wszelkie świadectwa, potwierdzenia, informacje przesyłane pocztą, telegraficznie, telexem lub telefaksem lub dostarczane do głównej siedziby strony lub na inny wskazany przez nią adres;
 - 14) **JEDNOSTCE PROJEKTOWANIA** - rozumie się przez to osobę fizyczną, bądź prawną, wykonującą dokumentację projektową inwestycji;
 - 15) **USTAWIE** - rozumie się przez to przepisy Ustawę z dnia 07 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 roku Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami);
 - 16) **PRAWIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami);
 - 17) **OFERCIE** - rozumie się przez to wycenioną propozycję Projektanta złożoną Zamawiającemu w ściśle określonej formie, na wykonanie prac projektowych lub wykonanie innych usług, zgodnie z warunkami określonymi w zamówieniu na prace projektowe;
 - 18) **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** - rozumie się przez to dokument szczegółowo określony w art. 36 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 19) **INSPEKTORZE PROJEKTU** - rozumie się przez to osobę prawną lub fizyczną, w tym również pracownika Zamawiającego, wyznaczoną w umowie przez Zamawiającego do działania w jego imieniu i na jego rzecz przy realizacji umowy;
 - 20) **INŻYNIERZE KONTRAKTU** - rozumie się przez to osobę prawną lub fizyczną, w tym również pracownika Zamawiającego, wyznaczoną w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych, do działania w jego imieniu i na jego rzecz przy realizacji umowy o roboty budowlane, osoba ta może być tożsama z Inspektorem Projektu.
- 2) Ilekroć użyte jest jakieś pojęcie w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie co innego.

§ 3.

Odpowiedzialność za zobowiązania

1. Osoby zawierające umowę są zobowiązane do posiadania upoważnienia ustawowego potwierdzonego stosownymi dokumentami (aktualny wypis z rejestru, ewidencji itp.) lub pisemnego pełnomocnictwa upoważniającego do zawarcia umowy w imieniu Strony, wystawionego przez uprawnione osoby/ organy.
2. Strony umowy odpowiadają całym swoim majątkiem za zobowiązania wynikające z treści zawartej umowy.

§ 4.

Kolejność ważności dokumentów

1. Jeżeli strony nie ustalą w umowie odmiennie niż w OWUP swoich praw i obowiązków, to w zakresie tym stosuje się ustalenia zawarte w OWUP.
2. W sprawach nie uregulowanych w OWUP lub w umowie, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego i właściwe przepisy wykonawcze.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego oraz Projektanta, obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:
 - 1) umowa;
 - 2) ogólne warunki umów o prace projektowe;
 - 3) oferta cenowa;
 - 4) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

§ 5.

Nieważność umowy

Umowa o świadczenie niemożliwe jest nieważna. Strona, która w chwili zawierania umowy wiedziała o niemożliwości świadczenia obowiązana jest do naprawienia szkody, którą druga strona poniosła przez to, że zawarła umowę nie wiedząc o niemożliwości całości lub chociażby części świadczenia.

§ 6.

Powiadomienia

Gdziekolwiek w treści dokumentu jest mowa o powiadomieniu, poleceniu, zezwoleniu, akceptacji, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez kogokolwiek, rozumie się przez to, że odpowiedni dokument będzie sporządzony na piśmie. Dokument taki stanie się wiążący dla obu stron po potwierdzeniu jego odbioru przez osoby upoważnione. Jednakże powiadomienia dokonywane między stronami umowy związane z jej realizacją uważa się za skutecznie dokonane jeżeli zostaną przesłane na adres strony wskazany w umowie, o ile strony na piśmie nie poinformują o zmianie adresu do korespondencji.

§ 7.

Umowa o wykonanie projektu technicznego

Przez umowę o wykonanie projektu technicznego Projektant zobowiązuje się opracować projekt określony w umowie wraz ze wszystkimi elementami określonymi w ustawie, a jeżeli umowa tak stanowi również sprawować nadzór autorski w celu stwierdzania zgodności wykonywania prac z projektem.

§ 8.

Obowiązki stron i innych osób uczestniczących w realizacji inwestycji

1. Szczegółowy zakres wzajemnych obowiązków, strony określą w umowie.
2. Jeżeli w umowie nie ustalono inaczej przyjmuje się, że:
 - 1) Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) dostarczenie w terminach i zakresie określonych w umowie, danych i materiałów wyjściowych niezbędnych do rozpoczęcia pracy projektowej, w tym aktualizacja wszelkich uzgodnień WTP, itp.;
 - b) odbiór przedmiotu umowy wraz ze sporządzeniem protokołu;
 - c) zapłata wynagrodzenia,
 - d) wyznaczenia Inspektora Projektu przez podanie jego pełnej nazwy lub nazwiska w umowie, którego uprawnienia i obowiązki określone są w ust. 3 niniejszego paragrafu;
 - e) ustalenie informacji, danych, itp., które objęte są klauzulą poufności;
 - f) współpraca z Projektantem;
 - g) udzielenie Projektantowi niezbędnych pełnomocnictw, szczególnie w celu poczynienia uzgodnień.
 - 2) Do podstawowych zadań Projektanta należy w szczególności:
 - a) opracowanie projektu w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu, wymaganiami ustawy, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - b) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, lub z wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekt;
 - c) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
 - d) uzyskanie, od właścicieli lub użytkowników nieruchomości, zgód lub niezbędnych uzgodnień, które potrzebne są dla właściwego realizowania inwestycji;
 - e) sprawowanie nadzoru autorskiego, jeżeli obowiązek taki wynika z umowy.
3. Do podstawowych zadań Inspektora Projektu należy:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego wobec wszystkich osób uczestniczących w realizacji inwestycji;
 - 2) przedkładanie decyzji, opinii lub zgody w imieniu Zamawiającego;
 - 3) koordynowanie wszelkich działań związanych z realizacją inwestycji;
 - 4) uczestnictwo w odbiorach ;
 - 5) określanie wartości tam, gdzie kontrakt przewiduje takie działanie ze strony Zamawiającego;
 - 6) Inspektor Projektu może czasowo przekazać swoje obowiązki i uprawnienia Inspektorowi Nadzoru. Każde dane lub cofnięte upoważnienie musi być sporządzone na piśmie i stanie się obowiązujące z chwilą, gdy jego kopie zostaną dostarczone Projektantowi.
 - 7) Inspektor Projektu przy wydawaniu swych decyzji, opinii, kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji kontraktu.
4. Ilekroć w niniejszych warunkach lub umowie jest mowa o tym, że dla dokonania czynności wymagana jest zgoda Zamawiającego, rozumie się przez to przedłożenie takiej zgody przez Inspektora Projektu. Nie dotyczy to jednak podpisywania umów lub dokonywania w nich zmian.
5. Do podstawowych zadań Inspektora Nadzoru należy:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji umowy z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskim Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz umowami o jej realizację;
 - 3) w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem budowy, bądź w toku jej realizacji, wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej

- lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów, występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem;
- 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy, wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót; w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta lub rzeczoznawców;
 - 5) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganiu zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 6) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, itp. i udział w czynnościach odbiorowych.
6. Przy realizacji umowy o roboty budowlane, przedstawicielem Zamawiającego jest Inżynier Kontraktu, działający w jego imieniu i na jego rzecz. Inżynier Kontraktu może czasowo przekazywać Inspektorowi Nadzoru swoje obowiązki i uprawnienia oraz w dowolnym czasie cofnąć udzielone już upoważnienie. Każde dane lub cofnięte upoważnienie musi być, pod rygorem nieważności, sporządzone na piśmie. Inżynier Kontraktu przy wydawaniu swych decyzji, opinii, kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji kontraktu.

§ 9.

Podzlecenie

Projektant nie ma prawa podzlecać całości lub części prac, jeżeli w umowie nie postanowiono inaczej, pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.

§ 10.

Opóźnienie robót

1. Projektant winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków Zamawiającego. Jeżeli takie opóźnienie, w stosunku do przyjętego harmonogramu realizacji projektu nastąpi, Projektant winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach opóźnienia i jego skutkach oraz o terminie o jaki wykonanie prac może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Projektanta prawa powoływania się na winę Inwestora w opóźnieniu wykonania prac.
2. W przypadku opóźnienia prac wynikającego z winy lub z przyczyny leżącej po stronie Projektanta, winien on powiadomić Zamawiającego o przyczynach opóźnienia i jego skutkach oraz o terminie o jaki wykonanie prac może ulec przesunięciu.
3. Jeżeli w stosunku do harmonogramu, z przyczyn leżących po stronie Projektanta nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części przekraczające 30 dni kalendarzowych, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac przez Projektanta i odstąpić od umowy,

§ 11.

Współdziałanie stron

1. Zamawiający i Projektant są obciążeni, każdy w swoim zakresie, obowiązkami wynikającymi z przepisów określających czynności geodezyjne, obowiązujące w budownictwie.
2. Zamawiający i Projektant są obowiązani współdziałać przy zawieraniu i wykonywaniu umowy w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego wykonania przedmiotu umowy.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód doznanych z tego powodu przez drugą stronę.

§ 12.

Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Projektanta, że jest ona kompletna dla obiektu i celu, któremu ma służyć. Jeżeli strony ustaliły w umowie, że dokumentacja będzie dostarczana częściami, oświadczenie takie powinno być dołączone do części dostarczonej jako ostatniej w kolejności. Projektant wywiązuje się z obowiązku dostarczenia Zamawiającego dokumentacji projektowej z chwilą doręczenia oświadczenia o jej kompletności wraz z wykazem dostarczonej dokumentacji oraz dostarczoną dokumentacją.

§ 13.

Prace dodatkowe

1. Jeżeli w toku wykonywania prac projektowych zajdzie konieczność wykonania dodatkowych prac projektowych nie objętych zakresem rzeczowym wymienionym w umowie szczegółowej, zaś wartość dodatkowych prac projektowych nie przekroczy 50 % wartości zamówienia objętego pierwotną umową, Projektantowi może zostać powierzone wykonanie tych prac na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, a następnie zakres prac dodatkowych zostanie zlecony w drodze aneksu do umowy lub odrębnej umowy.
2. Projektant nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania zamówienia Zamawiającego.

§ 14.

Ubezpieczenia

1. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za realizowane przez niego prace a także za prace powierzone podwykonawcom.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Projektanta z tytułu strat powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji prac projektowych i robót budowlanych, wykonywanych na podstawie tego projektu, Projektant winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia. Rodzaje ubezpieczeń oraz sumy ubezpieczenia określa umowa.
3. Ubezpieczeniu w zakresie utraty i uszkodzenia z tytułu wszelkich ryzyk podlegają w szczególności:
 - 1) prace objęte umową;
 - 2) dokumenty, bez względu na rodzaj nośnika, na jakim były utrwalone.
4. Ochrona ubezpieczeniowa obejmować winna również odpowiedzialność cywilną Projektanta, jego pracowników i osób z nim współpracujących z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
5. Koszty ubezpieczenia ponosi Projektant.
6. Ubezpieczenie powinno być zawarte na okres do dnia dokonania odbioru końcowego inwestycji wykonywanej na podstawie projektu.
7. Polisy ubezpieczeniowe wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczeń, które winien uzyskać Projektant, należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. Dokumenty te winny być przedstawione najpóźniej na 7 dni przed ustalonym w umowie terminem dostarczenia przez Zamawiającego Projektantowi danych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Na każde żądanie Inżyniera Projektant winien okazać dowody opłaconych składek.
8. Projektant zobowiązany jest powiadomić firmę ubezpieczeniową o zmianach w charakterze, zakresie wykonywanych prac i zapewnić dostosowanie ubezpieczeń przez cały czas, stosownie do warunków kontraktu.
9. Bez zgody Zamawiającego, Projektant nie może wprowadzić żadnych zmian w umowie ubezpieczenia.
10. Jeżeli Projektant uchybi obowiązkowi zawarcia i utrzymania w mocy ubezpieczeń, o których mowa wyżej, Zamawiający upoważniony jest do zawarcia i utrzymania w mocy takich ubezpieczeń oraz opłacania składek, dokonując następnie potrącenia wydatkowanych kwot z jakiegokolwiek należności Projektanta.
11. Jeżeli zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3 litera b lub w ust. 4 nie jest możliwe w chwili zawarcia umowy z powodu braku ubezpieczyciela w tym zakresie, Projektant zobowiązany jest do zawarcia takiej umowy niezwłocznie po zaistnieniu takiej możliwości. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku mają zastosowanie zasady opisane w ust. 10.
12. Wszelkie kwoty nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczającej będą obciążały Projektanta.

§ 15.

Odbiór

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy lub jego część, o ile umowa to przewiduje.
2. Każda z części prac projektowych stanowiących odrębny przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową i przepisami określającymi zakres prac projektowych, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
3. Odbioru dokonuje Inspektor Projektu lub inny przedstawiciel Zamawiającego wyposażony w odpowiednie pełnomocnictwa. Projektant i Zamawiający mogą, na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców.
4. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niekompletności lub niezgodności z ustaleniami dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić odbioru. Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych przypadkach dokonać odbioru częściowego.

§ 16.

Wady wykonania

Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady:

- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wyznaczenie terminu ponownego odbioru zostanie dokonane w decyzji o odmowie przyjęcia przedmiotu umowy.
- 2) nie nadające się do usunięcia, w takim przypadku Zamawiający wykonuje uprawnienia określone w § 19 ust. 1.

§ 17.

Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru;
 - 2) miejsce sporządzenia protokołu;
 - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
 - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły;
 - 5) wykaz dokumentów przekazywanych przez Projektanta Zamawiającemu w trakcie odbioru;
 - 6) spis ujawnionych wad;
 - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy;
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze;
 - 9) podpisy uczestników odbioru.
2. Odmowa podpisania protokołu przez któregośkolwiek z uczestników odbioru jest odnotowywana w protokole. Mimo braku podpisu czynności związane z odbiorem uważa się za skutecznie dokonane.
3. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Projektanta. Zamawiający doręcza Projektantowi sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.

§ 18.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Projektant jest odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu umowy. Taka sama odpowiedzialność obciąża Projektanta w przypadku, gdy w przedmiocie umowy wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot umowy miał być przeznaczony.
2. Projektant może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, które powstały wskutek dostarczonych przez Zamawiającego danych do wykonania przedmiotu umowy. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Projektant uprzedził Zamawiającego o wadliwości przekazanych mu danych wraz z podaniem propozycji otrzymania danych prawidłowych.

§ 19.

Uprawnienia z tytułu rękojmi

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia lub wad, co do których z okoliczności wynika, że wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej, itp.
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - a) odstąpić od umowy i żądać zwrotu wypłaconego już wynagrodzenia oraz naprawienia szkody i pokrycia strat poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu; lub
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Projektanta naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia i pokrycia strat poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
2. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Projektantowi odpowiedni termin, a w przypadku jego nie dotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Projektanta;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Projektanta odpowiednio do utraconej wartości.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, zostanie to zrealizowane w pierwszym rzędzie poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy. O ile nie będzie to możliwe, Zamawiający wezwie Projektanta do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba, że w wezwaniu określono inny termin.

§ 20.

Stwierdzenie istnienia wad

1. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Projektanta w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wadliwość projektu w toku jego wykonywania wezwie Projektanta do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad w dokumentacji, jak i w realizowanym na jej podstawie obiekcie oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy, jak również umowy o roboty budowlane obciążają Projektanta.

§ 21.

Usunięcie wad

1. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
2. Projektant nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 19 ust. 1 pkt 2.

§ 22.

Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi

1. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonanych na podstawie tego projektu.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

§ 23.

Nadzór autorski

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, projektant ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na każde żądanie Inwestora lub osób jego reprezentujących, jak również na żądanie Wykonawcy robót budowlanych lub osób jego reprezentujących.
2. Projektant ma obowiązek przybycia na plac budowy na każde wezwanie osób określonych w ust. 1.
3. Projektant ma obowiązek prowadzić nadzór w takim zakresie i tak często, jak uzna to za niezbędne.
4. Projektant wykonując czynności nadzoru autorskiego jest zobowiązany odnotować swoją obecność na placu budowy w dzienniku budowy.
5. Projektant jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji, o które w związku z wykonaniem projektu wystąpią Inżynier Kontraktu, Inspektor Nadzoru, Kierownik Budowy lub inne osoby realizujące inwestycję.
6. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego strony określą w umowie.

§ 24.

Odszkodowania

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania na zasadach określonych w ust.2.
2. Projektant płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości:
 - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki;
 - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie dalszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki;
 - c) 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień zwłoki.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy przez Projektanta, albo za odstąpienie od umowy przez Inwestora z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - 4) za niewykonanie obowiązków określonych w § 33 ust. 1 w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający płaci Projektantowi karę umowną za zwłokę w dostarczeniu danych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy lub w usunięciu wadliwości danych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego.

4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 25.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający może w umowie żądać od Projektanta zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a jeżeli wartość prac projektowych przekracza 10 000 000 EURO, lub umowa została zawarta na okres dłuższy niż 4 lata na Projektancie ciąży obowiązek wniesienia takiego zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Ostateczną wysokość zabezpieczenia ustala się w umowie w wysokości od 2% do 10% ceny ofertowej.
4. Zabezpieczenie Projektant wnosi w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Projektant wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Gdy okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu może być za zgodą Zamawiającego tworzone poprzez potrącenia z faktur za częściowo wykonane usługi. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy Projektant wnosi co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane z faktur na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
8. Zabezpieczenie gwarantuje:
 - 1) zgodne z umową wykonanie projektu;
 - 2) pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości za wykonane prace projektowe.
9. Strony w umowie określają sposób podziału zabezpieczenia z tym, że część zabezpieczenia na pokrycie roszczeń w ramach rękojmi winna stanowić nie więcej niż 30% sumy zabezpieczenia.
10. Zwrot zabezpieczenia następuje:
 - 1) w części opisanej w § 25 ust. 8 pkt 1 - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) w części opisanej w § 25 ust. 8 pkt 2 - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
11. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Projektanta.

§ 26.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Projektanta obejmuje zapłatę za wykonanie wszystkich obowiązków Projektanta określone niniejszymi warunkami i umową. Forma i wysokość wynagrodzenia określona jest umową.
2. Projektant ma prawo do wynagrodzenia z tytułu kosztów dodatkowych, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego, które nie zostały uwzględnione w uzgodnionym wynagrodzeniu.
3. Wynagrodzenie Projektanta ustala się za cały przedmiot umowy oraz za każdą jego część, określoną w umowie, stanowiącą odrębny przedmiot umowy.

§ 27.

Zmiana wynagrodzenia

1. Jeżeli konkretna umowa to przewiduje, wynagrodzenie może ulec zmianie przy zachowaniu jednak zasad wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Prace dodatkowe wykonywane na podstawie zamówienia rozlicza się odrębnie.

§ 28.

Faktury

1. Rozliczenie Projektanta za wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, następuje odpowiednio na podstawie faktury końcowej lub faktur częściowych.
2. Projektant wystawia faktury w ramach danego roku obrachunkowego, chyba że z umowy wynika inaczej:
 - 1) nie później niż w ciągu 14 dni od daty dokonania odbioru częściowego;
 - 2) nie później niż w ciągu 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie:
 - 1) w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktur przejściowych Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru przejściowego i kompletem dokumentów rozliczeniowych,
 - 2) w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktur częściowych lub faktury końcowej Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru częściowego lub końcowego i z dokumentami rozliczeniowymi.
4. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego zapłaty faktur przejściowych do 14 dni od ustalonego terminu płatności Wykonawca nie może domagać się zapłaty odsetek ustawowych.
5. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 29.

Zaliczki

1. W wyjątkowych przypadkach strony mogą umówić się, że Zamawiający udzieli Projektantowi zaliczki na poczet wynagrodzenia.
2. Projektant nie może uzależnić wykonania robót od udzielenia zaliczki, czy też wysokości zaliczki.

§ 30.

Potrącenia

1. Z wynagrodzenia Projektanta potrąca się:
 - 1) wartość udzielonych zaliczek;
 - 2) wszelkie koszty, wynikające z kontraktu, poniesione przez Inwestora na rzecz Projektanta.
2. Postanowienia ust.1 nie wyłączają dokonywania innych potrąceń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 31.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy może nastąpić w każdym czasie, za zgodą stron, wyrażoną na piśmie.
2. W przypadku zawarcia umowy z Projektantem wybranym zgodnie z procedurą przewidzianą w ustawie Prawo zamówień publicznych nieważne są zmiany postanowień umowy oraz wprowadzane nowe postanowienia, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędnym jest zmiana treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Projektanta, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 32.

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Inwestor w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności określonych w § 9 OWUP;
 - 3) takiego opóźnienia się przez Projektanta z rozpoczęciem prac, które powoduje niemożność ukończenia projektu w określonym terminie;
 - 4) wykonywania przez Projektanta prac z naruszeniem OWUP lub umowy;
 - 5) likwidacji firmy Projektanta.

3. Projektant może odstąpić od umowy, jeżeli z powodu zwłoki w świadczeniu Zamawiającego nie może przystąpić do wykonywania prac projektowych lub ich kontynuować przez okres co najmniej 3 miesięcy.
4. Odstąpienie od umowy, określone w ust 2 pkt 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu, nie jest zawinionym odstąpieniem od umowy i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.

§ 33.

Obowiązki odstępującego od umowy

1. W razie każdego odstąpienia od umowy, Projektant jest zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac w toku.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Projektant nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do: dokonania odbioru prac w toku oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace.
3. Do odbioru robót w toku stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

§ 34.

Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Każda ze stron obowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń drugiej strony w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, strona przeciwna może zwrócić się do sądu powszechnego w Szczecinie.
4. W razie powstania innych sporów niż wyżej określone, strony poddadzą je właściwemu sądowi powszechnemu w Szczecinie.

§ 35.

Zakaz zmian w osobie Projektanta

1. Projektant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować praw lub zobowiązań wynikających z umowy lub określonych w umowie istotnych części projektu lub udziału w nim na rzecz osób trzecich.
2. Jeżeli Projektant jest spółką działającą w oparciu o kodeks spółek handlowych lub spółką cywilną, skład lub forma prawna tej spółki nie mogą być w trakcie realizacji kontraktu zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o dokonanej zmianie.

§ 36.

Klauzula poufności

Projektant winien traktować szczegóły kontraktu jako poufne, z wyjątkiem tego, co może być niezbędne dla celów jego realizacji i nie będzie publikował, ani ujawniał go, ani żadnych jego szczegółów, w żadnej publikacji zawodowej lub technicznej, ani nigdzie indziej, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli powstanie jakikolwiek spór co do konieczności publikacji, lub ujawnienia dla potrzeb kontraktu, sprawa ma być przedłożona Zamawiającemu, którego postanowienie w tej kwestii będzie ostateczne.