

Uchwała Nr 37/2022
Zarządu Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 28 marca 2022 roku

w sprawie wprowadzenia do stosowania „Ogólnych warunków umów o prace projektowe obowiązujące w Szczecińskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.”

Na podstawie § 4 ust.1 „Regulaminu Organizacyjnego Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka. z o.o.” stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 30/2021 Rady Nadzorczej Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółki z o.o. z dnia 2 czerwca 2021 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu Organizacyjnego Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Szczecinie oraz § 9 Regulaminu Zarządu Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 13/2017 z dnia 14 czerwca 2017 r. Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie w sprawie uchwalenia Regulaminu Zarządu Spółki Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Szczecinie(t.j. Uchw. Nr 4/2020 z dnia 16 marca 2020 r.),

Zarząd Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego
uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się do stosowania „Ogólne warunki umów o prace projektowe obowiązujące w Szczecińskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.”
2. Warunki umów o prace projektowe, o którym mowa w ust.1, stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Warunki umów o prace projektowe, o których mowa w § 1 dotyczą:

- 1) umów o wartości przedmiotu zamówienia równej lub większej od kwoty 130 000 zł;
- 2) wykonywanych na podstawie umów lub zleceń zawieranych po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr 4/2004 Zarządu Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółki z ograniczoną odpowiedzialności z dnia 12 marca 2004 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania w Szczecińskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. Ogólnych Warunków Umów o Prace Projektowe

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Szczecińskiego TBS:

PREZES ZARZĄDU

1) Grażyna Szotkowska
Grażyna Szotkowska

WICEPREZES ZARZĄDU

2) Beata Śmiecińska
Beata Śmiecińska



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**



OGÓLNE WARUNKI UMÓW O PRACE PROJEKTOWE OBOWIĄZUJĄCE W SZCZECIŃSKIM TOWARZYSTWIE BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Uregulowania zawarte w „Ogólnych Warunkach Umów o Prace Projektowe”, zwanych dalej „OWUP”, określają ogólne warunki umów zawieranych przez Szczecińskie TBS na wykonanie prac projektowych zwanych dalej „Umową”. Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu umowy zawarte są w konkretnych umowach, z tym że OWUP stanowią załącznik do Umowy i są jej integralną częścią, o ile Umowa tak stanowi.
2. Realizacja umów, o których mowa w ust. 1, winna następować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego i przepisów do niego wykonawczych, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia;
 - 2) ochronę środowiska;
 - 3) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych;
 - 4) ochronę dóbr kultury;
 - 5) warunki zdrowotne oraz niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności;
 - 6) publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich;
 - 7) racjonalne wykorzystywanie energii;
 - 5) warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem obiektu;
 - 6) ochronę ludności zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej;
 - 7) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.

§ 2.

Definicje

1. Ilekroć w niniejszych warunkach umów jest mowa o:
 - 1) **ZAMAWIAJĄCYM** - rozumie się przez to stronę Umowy udzielającą zamówienia na wykonanie prac projektowych, będących przedmiotem Umowy;
 - 2) **PROJEKTANCIE lub JEDNOSTCE PROJEKTOWANIA** - rozumie się przez to osobę fizyczną, bądź prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, posiadającą stosowne uprawnienia do wykonywania projektów, która w ramach Umowy przyjmuje zamówienie na wykonanie projektu;
 - 3) **OBIEKCIE BUDOWLANYM, BUDYNKU, BUDOWLI, OBIEKCIE MAŁEJ ARCHITEKTURY, BUDOWIE, ROBOTACH BUDOWLANYCH, REMONCIE**

- rozumie się przez to obiekt budowlany, budynek, budowlę, obiekt małej architektury, budowlę, roboty budowlane, remont określone przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 4) **INWESTYCJI** - rozumie się przez to ogół działań mających na celu realizację umowy w przedmiocie budowy, montażu, rozbudowy, remontu, albo rozbiórki budynku, budowli, itp., jak również zespołu budynków, budowli, itp.;
 - 5) **PROJEKCIE** lub **PRACACH PROJEKTOWYCH** – rozumie się przez to przedmiot Umowy o wykonanie prac projektowych o zakresie i na warunkach określonych w tej Umowie;
 - 6) **INSPEKTORZE NADZORU** - rozumie się przez to osobę powołaną przez Zamawiającego, o uprawnieniach określonych w przepisach ustawy Prawo Budowlane, wskazaną w Umowie lub umowie o wykonanie robót budowlanych;
 - 7) **NADZORZE AUTORSKIM** - rozumie się przez to nadzór wykonywany przez Projektanta w zakresie zgodności realizowanej inwestycji z opracowanym projektem;
 - 8) **KIEROWNIKU BUDOWY** - rozumie się przez to osobę fizyczną posiadającą wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia tej funkcji, będącą reprezentantem wykonawcy robót w ramach danej inwestycji;
 - 9) **PLACU BUDOWY, TERENIE BUDOWY** - rozumie się przez to miejsce prowadzenia robót wraz z zapleczem budowy, przekazane przez Zamawiającego wykonawcy robót oraz wszystkie miejsca, w których prowadzone są roboty podstawowe, towarzyszące i tymczasowe;
 - 10) **KONTRAKCIE** - rozumie się przez to Umowę łącznie z OWUP;
 - 11) **UMOWIE** - rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Projektantem;
 - 12) **POWIADOMIENIU** - rozumie się przez to informacje przesyłane pocztą, telegraficznie, teleksem lub telefaksem lub w inny wskazany w umowie sposób na adres siedziby strony lub na inny wskazany przez nią adres;
 - 13) **USTAWIE** lub **PRAWIE BUDOWLANYM** - rozumie się przez to Ustawę z dnia 07 lipca 1994 roku - Prawo budowlane;
 - 14) **PRAWIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
 - 15) **PRZEDSTAWICIELU ZAMAWIAJĄCEGO** - rozumie się przez to osobę prawną lub fizyczną, w tym również pracownika Zamawiającego, wyznaczoną w Umowie przez Zamawiającego do działania w jego imieniu i na jego rzecz przy realizacji Umowy;
 - 16) **INŻYNIERZE KONTRAKTU** - rozumie się przez to osobę (lub zespół osób) wskazaną w Umowie lub w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych jako osoba uprawniona do działania w tym charakterze w jego imieniu i na jego rzecz przy realizacji umowy o roboty budowlane.
2. Ilekroć użyte jest jakieś pojęcie w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie co innego.

§ 3.

Odpowiedzialność za zobowiązania

1. Osoby zawierające Umowę są zobowiązane do posiadania upoważnienia ustawowego potwierdzonego stosownymi dokumentami (aktualny wypis z rejestru, ewidencji itp.) lub pisemnego pełnomocnictwa uprawnającego do zawarcia Umowy w imieniu Strony, wystawionego przez uprawnione osoby/ organy.
2. Strony Umowy odpowiadają całym swoim majątkiem za zobowiązania wynikające z treści zawartej Umowy.



3. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy lub powstałe przy jej realizacji wyrządzone Zamawiającemu lub osobie trzeciej.
4. W przypadku powstania szkody określonej w ust. 3 u osoby trzeciej, Projektant zwalnia Zamawiającego w trybie art. 392 Kodeksu cywilnego z obowiązku wszelkich świadczeń.

§ 4.

Kolejność ważności dokumentów

1. Jeżeli strony nie ustalą w Umowie odmiennie niż w OWUP swoich praw i obowiązków, to w zakresie tym stosuje się ustalenia zawarte w OWUP.
2. W sprawach nie uregulowanych w OWUP lub w Umowie, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego lub innych znajdujących zastosowanie ustaw i właściwe przepisy wykonawcze.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego oraz Projektanta, obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:
 - 1) Umowa;
 - 2) ogólne warunki umów o prace projektowe;
 - 3) oferta cenowa;
 - 4) specyfikacja warunków zamówienia.
4. W przypadku rozbieżności zapisów OWUP z bezwzględnie obowiązującymi przepisami, pierwszeństwo znajdują odpowiednie przepisy prawa.

§ 5.

Nieważność umowy

Umowa o świadczenie niemożliwe jest nieważna. Strona, która w chwili zawierania Umowy wiedziała o niemożliwości świadczenia obowiązana jest do naprawienia szkody, którą druga strona poniosła przez to, że zawarła Umowę nie wiedząc o niemożliwości całości lub chociażby części świadczenia.

§ 6.

Powiadomienia

1. Jeżeli w treści dokumentu jest mowa o powiadomieniu, poleceniu, zezwoleniu, akceptacji, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez strony Umowy lub inne podmioty - bez wskazania formy, w której ma to nastąpić - rozumie się przez to, że odpowiedni dokument będzie sporządzony na piśmie i doręczony drugiej stronie. Powiadomienia dokonywane między stronami Umowy związane z jej realizacją uważa się za skutecznie dokonane jeżeli zostaną przesłane na adres strony wskazany w Umowie, o ile dana strona na piśmie nie poinformuje drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji.
2. W przypadkach wyraźnie wskazanych w Umowie, powiadomienia oraz inne oświadczenia lub dokumenty mogą być przekazywane także drogą elektroniczną lub w inny sposób, który zostanie w danym przypadku przewidziany w Umowie.

§ 7.

Umowa o wykonanie projektu

Przez umowę o wykonanie projektu Projektant zobowiązuje się opracować przedmiot umowy szczegółowo określony w Umowie wraz ze wszystkimi elementami określonymi w ustawie, a



jeżeli umowa tak stanowi - również sprawować nadzór autorski w celu stwierdzenia zgodności wykonywania prac z projektem.

§ 8.

Obowiązki stron i innych osób uczestniczących w realizacji inwestycji

1. Zakres wzajemnych obowiązków, strony określają w Umowie.
2. Jeżeli w Umowie nie ustalono inaczej przyjmuje się, że:
 - 1) Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) dostarczenie w terminach i zakresie określonych w umowie, danych i materiałów wyjściowych niezbędnych do rozpoczęcia pracy projektowej,
 - b) odbiór przedmiotu Umowy wraz ze sporządzeniem protokołu,
 - c) zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany projekt,
 - d) wyznaczenia Przedstawiciela Zamawiającego przez podanie jego pełnej nazwy lub nazwiska w umowie, którego uprawnienia i obowiązki określone są w ust. 3 niniejszego paragrafu,
 - e) ustalenie informacji, danych, itp., które objęte są klauzulą poufności,
 - f) współpraca z Projektantem,
 - g) udzielenie Projektantowi niezbędnych pełnomocnictw, szczególnie w celu poczynienia uzgodnień.
 - 2) Do podstawowych zadań Projektanta należy w szczególności:
 - a) opracowanie projektu w sposób zgodny z ustaleniami określonymi we właściwym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu, wymaganiami ustawy, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Projekt winien być skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać optymalne rozwiązania kosztowe, funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne i materiałowe,
 - b) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, lub z wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekt,
 - c) współpraca z Zamawiającym, w tym bieżące udzielanie wyjaśnień Zamawiającemu, wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz przekazywanie informacji w zakresie niezbędnym dla prawidłowej i terminowej realizacji Umowy,
 - d) uzyskanie, od właścicieli lub użytkowników nieruchomości, zgód lub niezbędnych uzgodnień, które potrzebne są dla właściwego realizowania inwestycji,
 - e) uczestniczenie w spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego, w tym spotkaniach z osobami zewnętrznymi w celu dokonywania uzgodnień niezbędnych dla potrzeb Projektu i realizacji inwestycji na jego podstawie,
 - f) wystąpienie i uzyskanie decyzji - pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót nie wymagających uzyskania takiej decyzji, o ile zgłoszenie jest wymagane,
 - g) sprawowanie nadzoru autorskiego, jeżeli obowiązek taki wynika z Umowy,
 - h) współpraca z Inspektorem Nadzoru i Inżynierem Kontraktu w trakcie realizacji inwestycji.
3. Do podstawowych zadań Przedstawiciela Zamawiającego należy:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego przy realizacji Umowy;
 - 2) przedkładanie decyzji, opinii lub zgody w imieniu Zamawiającego, w tym dokonanie odbioru Projektu;
 - 3) koordynowanie wszelkich działań związanych z realizacją Umowy.
4. Ilekroć w niniejszych warunkach lub Umowie jest mowa o tym, że dla dokonania czynności wymagana jest zgoda Zamawiającego, rozumie się przez to przedłożenie takiej



zgody przez Przedstawiciela Zamawiającego. Nie dotyczy to jednak podpisywania umów lub dokonywania w nich zmian lub wstrzymania prac projektowych.

5. Do podstawowych zadań Inspektora Nadzoru należy:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji umowy o roboty budowlane z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskim Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz umowami o jej realizację;
 - 3) w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem budowy, bądź w toku jej realizacji, wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów, występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek;
 - 4) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy, wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót; w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta lub rzeczoznawców.
6. Przy realizacji umowy o roboty budowlane, przedstawicielem Zamawiającego jest Inżynier Kontraktu lub Inspektor Nadzoru, działający w jego imieniu i na jego rzecz.

§ 9.

Podwykonawstwo

1. W przypadku uprawnionego powierzenia wykonania jakiegokolwiek części Umowy podwykonawcy, podwykonawca powinien być podmiotem profesjonalnym, posiadającym odpowiednie wymagane umiejętności i kwalifikacje do realizowania czynności objętych Umową. Zasady wykonywania Umowy przy udziale podwykonawców i odpowiedzialności Zamawiającego wobec podwykonawców określa Umowa i odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. W przypadku wykonywania Umowy przy udziale podwykonawców, Projektant odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.

§ 10.

Opóźnienie w realizacji prac projektowych

1. Projektant winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac projektowych spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków Zamawiającego. Jeżeli takie opóźnienie, w stosunku do przyjętego harmonogramu realizacji projektu, faktycznie nastąpi, Projektant winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach opóźnienia i jego skutkach oraz o terminie, o jaki wykonanie prac może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Projektanta prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania prac.
2. W przypadku opóźnienia prac projektowych wynikającego z winy lub z przyczyny leżącej po stronie Projektanta, winien on powiadomić Zamawiającego o przyczynach opóźnienia i jego skutkach oraz o terminie o jaki wykonanie prac może ulec przesunięciu.
3. Jeżeli nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jego części z przyczyn leżących po stronie Projektanta, które to opóźnienie przekroczy 30 dni kalendarzowych w stosunku do harmonogramu, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac przez Projektanta i odstąpić od Umowy. W takim przypadku Projektantowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.





§ 11.

Współdziałanie stron

1. Zamawiający i Projektant są obciążeni, każdy w swoim zakresie, obowiązkami wynikającymi z przepisów określających czynności geodezyjne, obowiązujące w budownictwie.
2. Zamawiający i Projektant są obowiązani współdziałać przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego wykonania przedmiotu Umowy.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód doznanych z tego powodu przez drugą stronę.

§ 12.

Dokumentacja projektowa

1. Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Projektanta, że jest ona kompletna dla obiektu i celu, któremu ma służyć. Dokumentacja ta powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich specjalnościach wchodzących w jej skład oraz umożliwić uzyskanie wszelkich wymaganych prawem decyzji pozwoleń lub zgłoszeń, w szczególności decyzji o pozwoleniu na budowę i bezwarunkowej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie po wykonaniu inwestycji, jeśli są wymagane, a także umożliwić prawidłowe wykonanie inwestycji stanowiącej przedmiot dokumentacji projektowej.
2. Jeżeli strony ustaliły w Umowie, że dokumentacja będzie dostarczana częściami, oświadczenie Projektanta, o którym mowa w ust. 1, powinno być dołączone do części dostarczonej jako ostatniej w kolejności, z zastrzeżeniem postanowień § 15 ust. 2.
3. Projektant wywiązuje się z obowiązku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej z chwilą doręczenia oświadczenia o jej kompletności wraz z wykazem dostarczonej dokumentacji oraz przedmiotową dokumentacją.

§ 13.

Prace dodatkowe

1. Jeżeli w toku wykonywania prac projektowych zajdzie konieczność wykonania dodatkowych prac projektowych nie objętych zakresem rzeczowym wymienionym w Umowie, zaś wartość dodatkowych prac projektowych nie przekroczy 50 % wartości zamówienia objętego pierwotną Umową, Projektant zobowiązany jest wykonać te prace na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, jeżeli wola Zamawiającego będzie powierzenie tych prac Projektantowi i powierzenie to będzie możliwe zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zakres prac dodatkowych zostanie powierzony odpowiednio w drodze aneksu do Umowy lub odrębnej umowy.
2. Projektant nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uprzedniego uzyskania zamówienia Zamawiającego.

§ 14.

Ubezpieczenia

1. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za realizowane przez niego prace a także za prace powierzone podwykonawcom. W tym zakresie Projektant ponosi również pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody pozostające w związku z odmową udzielenia

- Zamawiającemu pozwolenia na budowę lub wniesienia sprzeciwu od zgłoszenia robót budowlanych z powodu nieprawidłowości wykonanego projektu lub opóźnienia w jego wydaniu z powodu nałożenia przez organ wydający pozwolenie na budowę obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie, a także za szkody związane z opóźnieniem w realizacji przedmiotu Umowy lub realizacji Inwestycji wykonywanej w oparciu o wadliwy projekt.
2. W zakresie odpowiedzialności materialnej Projektanta z tytułu strat powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji prac projektowych i robót budowlanych, wykonywanych na podstawie tego projektu, Projektant winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia. Rodzaje ubezpieczeń oraz sumy ubezpieczenia określa Umowa.
 3. Ubezpieczeniu w zakresie utraty i uszkodzenia z tytułu wszelkich ryzyk podlegają w szczególności:
 - 1) prace objęte Umową;
 - 2) dokumenty, bez względu na rodzaj nośnika, na jakim były utrwalone.
 4. Ochrona ubezpieczeniowa obejmować winna również odpowiedzialność cywilną Projektanta, jego pracowników i osób z nim współpracujących z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
 5. Koszty ubezpieczenia ponosi Projektant.
 6. Ubezpieczenie powinno być zawarte na okres do dnia dokonania odbioru końcowego inwestycji wykonywanej na podstawie projektu.
 7. Polisy ubezpieczeniowe wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczeń, które winien uzyskać Projektant, należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. Dokumenty te winny być przedstawione najpóźniej na 7 dni przed ustalonym w Umowie terminem dostarczenia przez Zamawiającego Projektantowi danych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Projektant winien okazać dowody opłaconych składek.
 8. Projektant zobowiązany jest powiadomić firmę ubezpieczeniową o zmianach w charakterze, zakresie wykonywanych prac i zapewnić dostosowanie ubezpieczeń przez cały czas, stosownie do warunków kontraktu.
 9. Bez zgody Zamawiającego, Projektant nie może wprowadzić żadnych zmian w umowie ubezpieczenia.
 10. Jeżeli Projektant uchybi obowiązkowi zawarcia i utrzymania w mocy ubezpieczeń, o których mowa wyżej, Zamawiający upoważniony jest do zawarcia i utrzymania w mocy takich ubezpieczeń oraz opłacania składek, dokonując następnie potrącenia wydatkowanych kwot z jakiegokolwiek należności Projektanta.
 11. Jeżeli zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3 litera b lub w ust. 4 nie jest możliwe w chwili zawarcia Umowy z powodu braku ubezpieczyciela w tym zakresie, Projektant zobowiązany jest do zawarcia takiej umowy niezwłocznie po zaistnieniu takiej możliwości. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku mają zastosowanie zasady opisane w ust. 10.
 12. Wszelkie kwoty nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczającej będą obciążały Projektanta.

§ 15. Odbiór

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot Umowy lub jego część, o ile Umowa to przewiduje.
2. Każda z części prac projektowych stanowiących odrębny przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z Umową i przepisami określającymi zakres prac projektowych, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.



3. Odbioru dokonuje Inspektor Projektu lub inny przedstawiciel Zamawiającego wyposażony w odpowiednie pełnomocnictwa. Projektant i Zamawiający mogą, na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców.
4. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niekompletności lub niezgodności z Umową lub ustaleniami dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić odbioru na zasadach określonych w § 16. Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych przypadkach dokonać odbioru częściowego.

§ 16.

Wady wykonania

Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady:

- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wyznaczenie nowego terminu odbioru zostanie dokonane w decyzji o odmowie przyjęcia przedmiotu Umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt 7,
- 2) nie nadające się do usunięcia, w takim przypadku Zamawiający wykonuje uprawnienia określone w § 19 ust. 1.

§ 17.

Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru;
 - 2) miejsce sporządzenia protokołu;
 - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
 - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły;
 - 5) wykaz dokumentów przekazywanych przez Projektanta Zamawiającemu w trakcie odbioru;
 - 6) spis ujawnionych wad;
 - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu Umowy;
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze;
 - 9) podpisy uczestników odbioru.
2. Odmowa podpisania protokołu przez któregośkolwiek z uczestników odbioru jest odnotowywana w protokole. Mimo braku podpisu czynności związane z odbiorem uważa się za skutecznie dokonane.
3. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Projektanta. Zamawiający doręcza Projektantowi sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.

§ 18.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Projektant jest odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy. Wada oznacza niezgodność wykonania przedmiotu Umowy lub jego części z postanowieniami Umowy lub obowiązującymi przepisami czy normami, zwłaszcza techniczno - budowlanymi lub wiedzą techniczną, a także błędy obliczeniowe,



nieekonomiczne rozwiązania zawarte w projekcie, niespójność między projektami branżowymi lub niekompletność dokumentacji. Zachodzi to w szczególności, gdy:

- a) przedmiot Umowy nie posiada właściwości, które powinien mieć ze względu na cel wskazany w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia projektu,
 - b) przedmiot Umowy nie posiada właściwości, o których istnieniu Projektant zapewnił Zamawiającego,
 - c) wady zmniejszają wartość przedmiotu Umowy,
 - d) przedmiot Umowy nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Projektanta przy zawarciu umowy, a Projektant nie zgłosił zastrzeżeń co do takiego przeznaczenia..
2. Projektant może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, które powstały wskutek dostarczonych przez Zamawiającego danych do wykonania przedmiotu umowy, jeżeli uprzedził Zamawiającego o wadliwości przekazanych mu danych oraz zwrócił się o podanie danych prawidłowych.
 3. W zakresie wyżej nie uregulowanym bądź uregulowanym w sposób bardziej korzystny dla Zamawiającego, do odpowiedzialności Projektanta z tytułu rękojmi zastosowanie mają przepisy Umowy lub powszechnie obowiązującego prawa.

§ 19.

Uprawnienia z tytułu rękojmi

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia lub wad, co do których z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej, itp.
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - a) odstąpić od Umowy i żądać zwrotu wypłaconego już wynagrodzenia oraz naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu; lub
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Projektanta naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Projektantowi odpowiedni termin, a w przypadku jego nie dotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Projektanta;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Projektanta odpowiednio do utraconej wartości.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, zostanie to zrealizowane w pierwszym rzędzie poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy. O ile nie będzie to możliwe, Zamawiający wezwie Projektanta do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba, że w wezwaniu określono inny termin.

§ 20.

Stwierdzenie istnienia wad

1. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Projektanta w terminie miesiąca od daty jej ujawnienia.



2. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad. W razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Projektanta.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wadliwość projektu, wezwie Projektanta do usunięcia stwierdzonych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad w dokumentacji, jak i w realizowanym na jej podstawie obiekcie oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania Umowy, jak również umowy o roboty budowlane, zawartej w celu realizacji inwestycji w oparciu o projekt, obciążają Projektanta.

§ 21.

Usunięcie wad

1. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
2. Projektant nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 19 ust. 1 pkt 2.

§ 22.

Rozszerzenie uprawnień z tytułu rękojmi

1. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady upływa dopiero z chwilą upływu terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonanych na podstawie tego projektu. W związku z tym, uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy wygasają po upływie 5 lat od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych w ramach realizacji Inwestycji.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli przed upływem tych terminów zawiadomił Projektanta o wadzie.

§ 23.

Nadzór autorski

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, projektant ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na każde żądanie Inwestora lub osób jego reprezentujących, jak również na żądanie Wykonawcy robót budowlanych lub osób jego reprezentujących.
2. Projektant ma obowiązek przybycia na plac budowy na każde wezwanie osób określonych w ust. 1, w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 3 dni od wezwania, chyba że Umowa stanowi inaczej.
3. Projektant ma obowiązek prowadzić nadzór w takim zakresie i tak często, jak uzna to za niezbędne.
4. Projektant wykonując czynności nadzoru autorskiego jest zobowiązany odnotować swoją obecność na placu budowy w dzienniku budowy.
5. Projektant jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji, o które w związku z wykonaniem projektu wystąpią Inżynier Kontraktu, Inspektor Nadzoru, Kierownik Budowy lub inne osoby realizujące inwestycję.
6. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego strony określą w Umowie.



§ 24. Odszkodowania

1. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, także w zakresie realizowanym przy udziale podwykonawców.
2. Strony określają w Umowie wysokość kar umownych z tytułu nienależytego wykonania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień - w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający może w umowie żądać od Projektanta zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a wówczas na Projektancie ciąży obowiązek wniesienia takiego zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia i roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia oraz zasady jego zwrotu określa Umowa. Jeżeli Umowa lub przepisy prawa nie stanowią inaczej, zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy
4. Zabezpieczenie Projektant wnosi w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Projektant wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Gdy okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu może być za zgodą Zamawiającego tworzone poprzez potrącenia z faktur za kolejno wykonane części projektu. W takim przypadku, w dniu zawarcia Umowy Projektant wnosi co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane z faktur na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta Umowa.
8. Zabezpieczenie gwarantuje:
 - 1) wykonanie Umowy i jej przedmiotu zgodnie z postanowieniami tej Umowy;



- 2) pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości za wykonane prace projektowe.
9. Strony w Umowie określają sposób podziału zabezpieczenia z tym, że część zabezpieczenia na pokrycie roszczeń w ramach rękojmi winna stanowić nie więcej niż 30% sumy zabezpieczenia.
10. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, zwrot zabezpieczenia następuje:
 - 1) w części opisanej w § 25 ust. 8 pkt 1 - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) w części opisanej w § 25 ust. 8 pkt 2 - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości (tj. tego z nich, który upływa później).
11. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Projektanta.

§ 26.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Projektanta obejmuje zapłatę za wykonanie wszystkich obowiązków Projektanta określone niniejszymi warunkami i Umową. Forma i wysokość wynagrodzenia określona jest Umową.
2. Projektant ma prawo do wynagrodzenia z tytułu kosztów dodatkowych, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego, które nie zostały uwzględnione w uzgodnionym wynagrodzeniu.
3. Wynagrodzenie Projektanta ustala się za cały przedmiot Umowy oraz za każdą jego część, określoną w Umowie, stanowiącą odrębny przedmiot umowy.

§ 27.

Zmiana wynagrodzenia

1. Jeżeli Umowa to przewiduje, wynagrodzenie może ulec zmianie przy zachowaniu jednak zasad wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli znajduje ona zastosowanie.
2. Prace dodatkowe wykonywane na podstawie odrębnego zamówienia rozlicza się odrębnie.

§ 28.

Faktury

1. Rozliczenie Projektanta za wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części, stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, następuje odpowiednio na podstawie faktury końcowej lub faktur częściowych.
2. Projektant wystawia faktury w ramach danego roku obrachunkowego, chyba że z Umowy wynika inaczej:
 - 1) nie później niż w ciągu 14 dni od daty dokonania odbioru częściowego;
 - 2) nie później niż w ciągu 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktur przejściowych, częściowych lub faktury końcowej wraz protokołem odbioru – odpowiednio - przejściowego, częściowego lub końcowego - i z kompletem dokumentów rozliczeniowych.
4. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.





§ 29. Zaliczki

1. W wyjątkowych przypadkach strony mogą umówić się, że Zamawiający udzieli Projektantowi zaliczki na poczet wynagrodzenia.
2. Projektant nie może uzależnić wykonania robót od udzielenia zaliczki, czy też wysokości zaliczki.

§ 30. Potrącenia

1. Z wynagrodzenia Projektanta potrąca się:
 - 1) wartość udzielonych zaliczek;
 - 2) wszelkie koszty, wynikające z kontraktu, poniesione przez Zamawiającego na rzecz Projektanta;
 - 3) roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy np. z tytułu kar umownych.
2. Postanowienia ust.1 nie wyłączają dokonywania innych potrąceń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 31. Zmiana Umowy

1. Zmiana Umowy może nastąpić w każdym czasie, za zgodą stron, wyrażoną na piśmie.
2. W przypadku zawarcia Umowy z Projektantem wybranym zgodnie z procedurą przewidzianą w ustawie Prawo zamówień publicznych zmiany postanowień Umowy muszą być dokonywane zgodnie z przepisami tej ustawy.

§ 32. Odstąpienie od Umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
2. Zamawiający może także odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) wykonywania przez Projektanta Umowy z udziałem podwykonawców w sposób naruszający zasady określone w § 9 ust. 1 OWUP;
 - 3) takiego opóźnienia się przez Projektanta z rozpoczęciem lub zakończeniem prac projektowych, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym;
 - 4) wykonywania przez Projektanta prac z naruszeniem OWUP lub Umowy w inny sposób, jeżeli Projektant - mimo wezwania do zaniechania naruszeń - nadal wykonuje prace w sposób nienależyty;
 - 5) likwidacji firmy Projektanta.
3. Projektant może odstąpić od Umowy, jeżeli z powodu zwłoki Zamawiającego nie może przystąpić do wykonywania prac projektowych lub ich kontynuować przez okres co najmniej 3 miesięcy.
4. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 pkt 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu, nie jest zawinionym odstąpieniem od Umowy i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.

5. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy także w innych przypadkach wskazanych w Umowie czy powszechnie obowiązujących przepisach.

§ 33.

Obowiązki odstępującego od Umowy

1. W razie każdego odstąpienia od Umowy, Projektant jest zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac projektowych w toku, na dzień odstąpienia – jeżeli Zamawiający wyraził wolę przyjęcia przedmiotu dotychczas wykonanych prac projektowych (prac projektowych w toku) oraz w sytuacji wskazanej w ust. 2;
 - 2) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru dotychczas wykonanych prac projektowych.
2. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Projektant nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do: dokonania odbioru prac projektowych w toku oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonaną część prac projektowych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Projektant odpowiada - jeżeli Zamawiający nie wyrazi gotowości przyjęcia przedmiotu dotychczas wykonanych prac projektowych - Projektant jest zobowiązany do zwrotu wynagrodzenia dotychczas otrzymanego w związku z realizacją Umowy. W przypadku przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu prac projektowych wykonanych do dnia odstąpienia, Projektant będzie uprawniony do zachowania (albo otrzymania) wyłącznie takiej części wynagrodzenia, która odpowiada wartości przyjętej przez Zamawiającego części projektu.
3. Do odbioru prac projektowych w toku stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

§ 34.

Zakaz zmian w osobie Projektanta

Projektant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować praw lub zobowiązań wynikających z Umowy lub jakiegokolwiek jej części na rzecz osób trzecich pod rygorem nieważności dokonanej czynności.

§ 35.

Prawa autorskie

1. Projektant oświadcza, że będzie posiadał pełne prawa autorskie do całości projektu, który powstanie w trakcie realizacji Umowy, a także że wykonane prace projektowe nie naruszają żadnych praw autorskich ani innych praw osób trzecich.
2. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 17, Projektant przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem odbioru, której wykonanie stanowi przedmiot Umowy lub jej części oraz własność nośników na których ją utrwalono. Majątkowe prawa autorskie do dokumentacji stworzonej w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego Projektant przenosi na Zamawiającego z chwilą pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru tej dokumentacji Projektant zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do projektu następuje w szczególności w poniższym zakresie, który uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) powielania dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką;
 - 2) publicznego wykonywania lub odtwarzania dokumentacji;
 - 3) wprowadzania dokumentacji do pamięci komputera;
 - 4) wykorzystywania dokumentacji w sieci Internet lub innych sieciach komputerowych;



- 5) wystawiania i wyświetlania dokumentacji;
 - 6) wykorzystywania dokumentacji projektowej w innych postępowaniach, w szczególności poprzez włączenie dokumentacji projektowej do specyfikacji warunków zamówienia i umowy o wykonanie robót budowlanych w oparciu o projekt oraz udostępnienia dokumentacji projektowej wszystkim zainteresowanym wykonaniem przedmiotowego zamówienia;
 - 7) dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej w dowolnym zakresie;
 - 8) udostępniania projektów osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tych projektów;
 - 9) wykonania na jej podstawie, samodzielnie lub zlecając innemu podmiotowi prac wykonawczych;
 - 10) wykonywania (i rozporządzania) praw zależnych do dokumentacji projektowej.
3. Dopuszczalne jest wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera Zamawiającego i jednostek opiniujących dokumentację na etapie jej uzgadniania.
 4. Projektant zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji projektowej oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do udzielania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do projektu. Uprawnienie to obejmuje w szczególności zgodę na korzystanie oraz rozporządzanie opracowaniami dokumentacji projektowej lub jej części.
 5. W przypadku wysunięcia (w trakcie realizacji Umowy lub po jej zakończeniu) w stosunku do Zamawiającego przez jakiegokolwiek osoby trzecie, w tym również podwykonawców Projektanta, jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia majątkowych lub osobistych praw autorskich, w tym praw zależnych, lub innych prawnie chronionych praw, Projektant niezwłocznie zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec tych osób i zgłaszanych przez nie roszczeń oraz pokryje wszelkie wyniki z tego szkody i koszty, jakie poniesie Zamawiający.
 6. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji i własności nośników na których ją utrwalono, w tym także prawa do korzystania z dokumentacji w każdym zakresie i wszystkich polach eksploatacji, jak również wykonywania praw zależnych, zawiera się w wynagrodzeniu Projektanta ustalonym w Umowie.

§ 36.

Przetwarzanie danych osobowych

Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją Umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”). Projektant zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 37.

Rozstrzygnięcie sporów

W razie powstania sporu związanego z wykonaniem Umowy strony będą dążyć do jego polubownego załatwienia. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, Strony poddają rozstrzygnięcie sporu właściwemu rzeczowo sądowi w Szczecinie.

